

PROBLEMATICHE RISCONTRATE

SOMMARIO

1) La connessione non è privata.....	1
2) “500 INTERNAL SERVER ERROR” durante l’accesso al registro elettronico	2
3) Come creare una GOOGLE CLASSROOM?.....	2
4) Non riesco ad accedere alla mail nome.cognome@carducci-galilei.it	2
5) ASSISTENZA DA REMOTO.....	3
A) TEAMVIEWER.....	3
B) ANYDESK	6

1) LA CONNESSIONE NON È PRIVATA



La connessione non è privata

Gli utenti malintenzionati potrebbero provare a carpire le tue informazioni da **intranet.carducci-galilei.it** (ad esempio, password, messaggi o carte di credito). [Ulteriori informazioni](#)

NET::ERR_CERT_DATE_INVALID

Contribuisci a migliorare la sicurezza di Chrome inviando a Google gli URL di alcune pagine visitate, informazioni limitate sul sistema e alcuni contenuti delle pagine. [Norme sulla privacy](#)

Nascondi avanzate

Torna nell'area protetta

Questo server non è riuscito a verificare che si tratti di **intranet.carducci-galilei.it**; il relativo certificato di sicurezza è scaduto 15 giorni fa. Il problema potrebbe essere dovuto a un'errata configurazione o a un malintenzionato che intercetta la connessione. L'orologio del computer è attualmente impostato su martedì 17 marzo 2020. È corretto? Se è sbagliato, devi regolare l'orologio di sistema e aggiornare la pagina.

Procedi su intranet.carducci-galilei.it (non sicuro)

L'errore NET::ERR_CERT_DATE INVALID è un messaggio di avviso del browser Chrome il quale informa che il certificato SSL del sito web è scaduto. L'errore viene fornito con il messaggio "La connessione non è privata", suggerendo che procedere con tale sito non è una buona idea.

RISOLUZIONE: forzare l'accesso al sito web cliccando su->Mostra dettagli->Procedi su intranet.carducci-galilei.it (non sicuro).

2) "500 INTERNAL SERVER ERROR" DURANTE L'ACCESSO AL REGISTRO ELETTRONICO

Accesso al REGISTRO ELETTRONICO negato, sulla schermata principale apparirà errore **500 INTERNAL SERVER ERROR**. Data l'emergenza Coronavirus tutte le scuole si trovano a dover affrontare le lezioni tramite la didattica a distanza, quindi non solo tutti i professori sono sulla piattaforma, ma anche tutti gli alunni la utilizzano contemporaneamente. Questo causa un sovraccarico di utenti e quindi di traffico che la piattaforma Nettuno non riesce a supportare.

RISOLUZIONE: Provare più volte ad effettuare l'accesso e attendere pazientemente che si carichi la pagina.



3) COME CREARE UNA GOOGLE CLASSROOM ?

Ad oggi, i docenti che volessero creare una Google Classroom, possono solamente farlo dai loro **ACCOUNT PRIVATI GOOGLE** (non possono utilizzare l'account GSuite).

RISOLUZIONE: Il docente quando crea privatamente (dal proprio **ACCOUNT PRIVATO GOOGLE**) la classroom, può aggiungere le "Persone" in due modi differenti:

1- creandosi un file con elenco delle e-mail degli alunni, e facendo copia e incolla nello spazio aggiunta persone;

2- comunicando agli alunni il **CODICE CORSO** (home page del corso classroom)

2.1- gli studenti dovranno, una volta aperta l'applicazione classroom da PC o Smartphone, utilizzare il tasto "+" "Iscriviti al corso"

4) NON RIESCO AD ACCEDERE ALLA MAIL nome.cognome@carducci-galilei.it

Poiché la situazione di emergenza venutasi a creare ha interrotto la fase di migrazione dal mail server attualmente in uso per tutti gli indirizzi attualmente in uso [nome.cognome@carducci-](mailto:nome.cognome@carducci-galilei.it)

galilei.it, il servizio di posta elettronica NON potrà essere utilizzato fino a nuova successiva comunicazione.

RISOLUZIONE: I tecnici tramite la e-mail tecnici.itet@gmail.com potranno consegnare a tutti i docenti le credenziali di accesso a Google GSuite for Educational, alla quale ogni docente potrà immediatamente accedere preferibilmente da Personal Computer attraverso il browser Google Chrome.

5) ASSISTENZA DA REMOTO

Nel caso in cui i docenti abbiano seguito il VADEMECUM DELLE TECNOLOGIE PER LA DIDATTICA A DISTANZA e riscontrino problemi o errori che **non** rientrino nella casistica sopra riportata, sono pregati di contattare i tecnici all'indirizzo di posta: tecnici.itet@gmail.it a cui inviare richiesta con la descrizione del problema, **lasciando i propri dati e contatto telefonico**. I docenti saranno ricontattati e guidati alla risoluzione del problema.

Prima di chiedere supporto al personale tecnico, è indispensabile dotarsi delle informazioni necessarie per i vari servizi, credenziali registro elettronico, Skype, mail, poiché il personale non è in grado di recuperare tali informazioni per conto dei docenti.

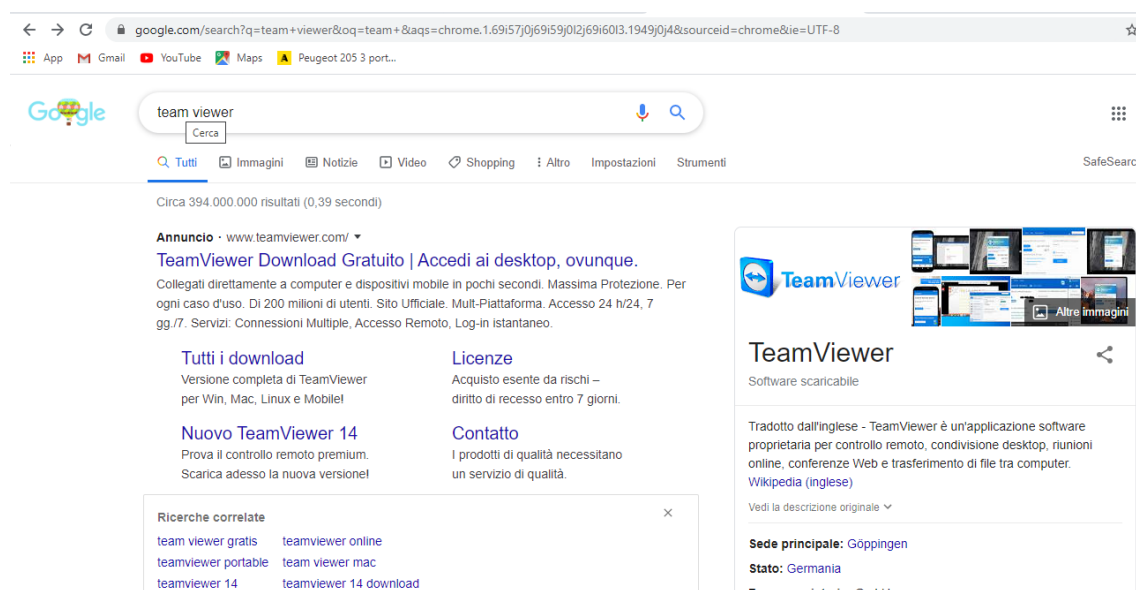
A) TEAMVIEWER.

Tra le varie tipologia di assistenza, per facilitare il docente, il personale tecnico può avvalersi di TEAMVIEWER.

TeamViewer è un software, per il supporto e la collaborazione remota. Per l'uso personale ed è totalmente gratuito.

COME SI SCARICA TEAMVIEWER?

Aprire un motore di ricerca, preferibilmente Google Chrome e scrivere nella finestra di ricerca TEAMVIEWER. A questo punto appariranno i risultati della ricerca. Vedi immagine sottostante.

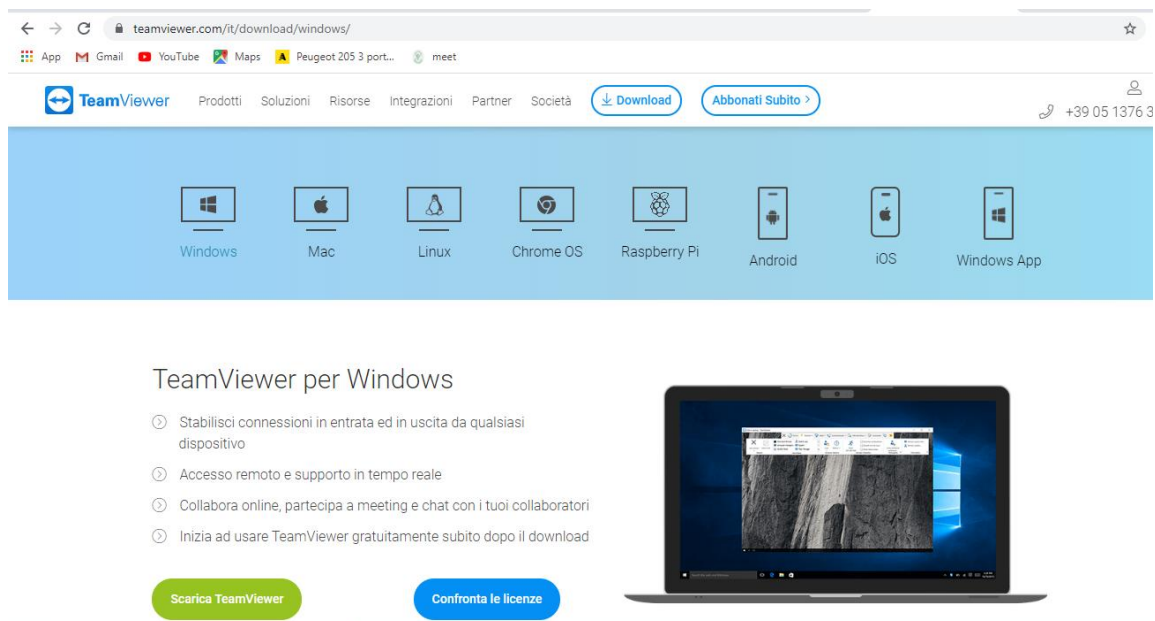


The image shows a Google search results page for 'team viewer'. The search bar contains 'team viewer' and the search button is labeled 'Cerca'. Below the search bar, there are tabs for 'Tutti', 'Immagini', 'Notizie', 'Video', 'Shopping', 'Altro', 'Impostazioni', and 'Strumenti'. The search results show approximately 394,000,000 results in 0.39 seconds. The first result is an advertisement for TeamViewer, titled 'TeamViewer Download Gratuito | Accedi ai desktop, ovunque.' and includes a description of the software's features and a link to the official website. Below the advertisement, there are four columns of links: 'Tutti i download', 'Licenze', 'Nuovo TeamViewer 14', and 'Contatto'. At the bottom left, there is a section for 'Ricerche correlate' with links to 'team viewer gratis', 'teamviewer online', 'teamviewer portable', 'team viewer mac', 'teamviewer 14', and 'teamviewer 14 download'. On the right side, there is a product card for 'TeamViewer' software, which includes a description in Italian, the company name 'Sede principale: Göppingen', and the state 'Stato: Germania'.

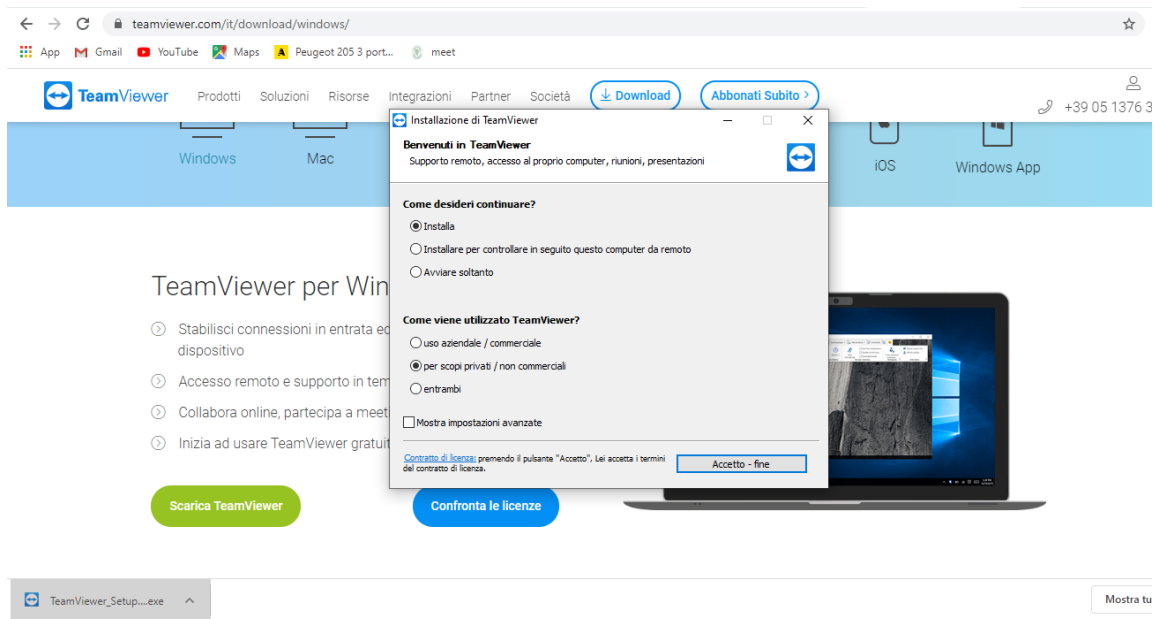
Cliccare sul primo risultato, Teamviewer Download Gratuito.



Cliccando su DOWNLOAD apparirà la schermata sottostante. A questo punto dovrete cliccare l'icona che rappresenta il vostro sistema operativo. Nel caso specifico se siamo dotati di un PC con Windows, cliccheremo la prima icona e successivamente sul tasto verde in basso.

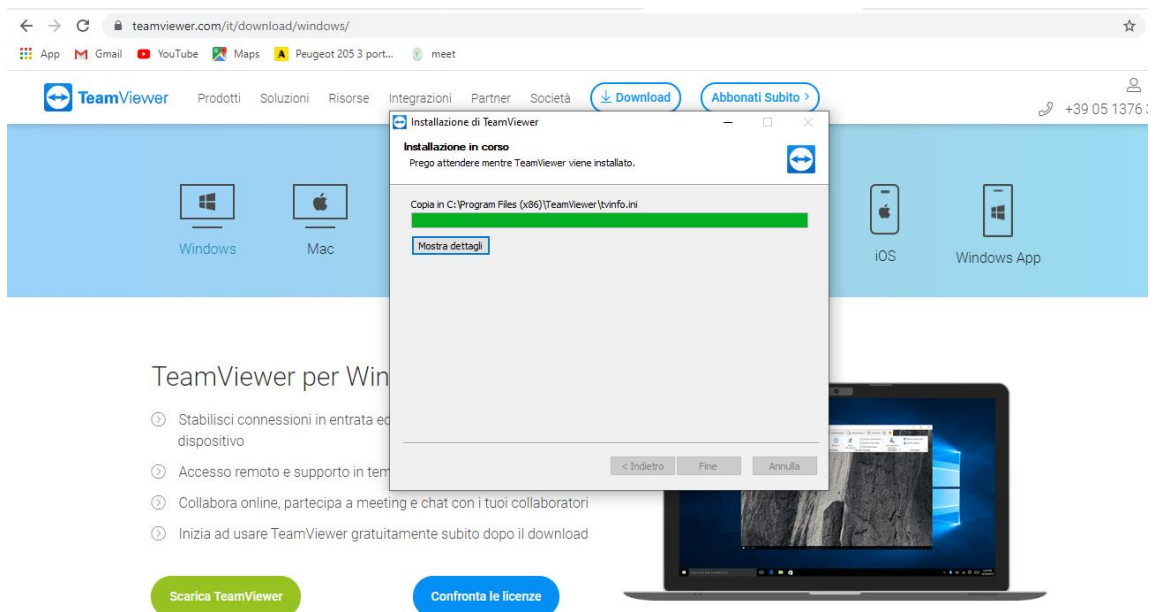


Ora in basso dovrete visualizzare il Download del file TeamViewer. Una volta scaricato, cliccateci sopra, apparirà una finestra nella quale dovrete selezionare Accetta - fine. Ora il programma inizierà l'installazione.

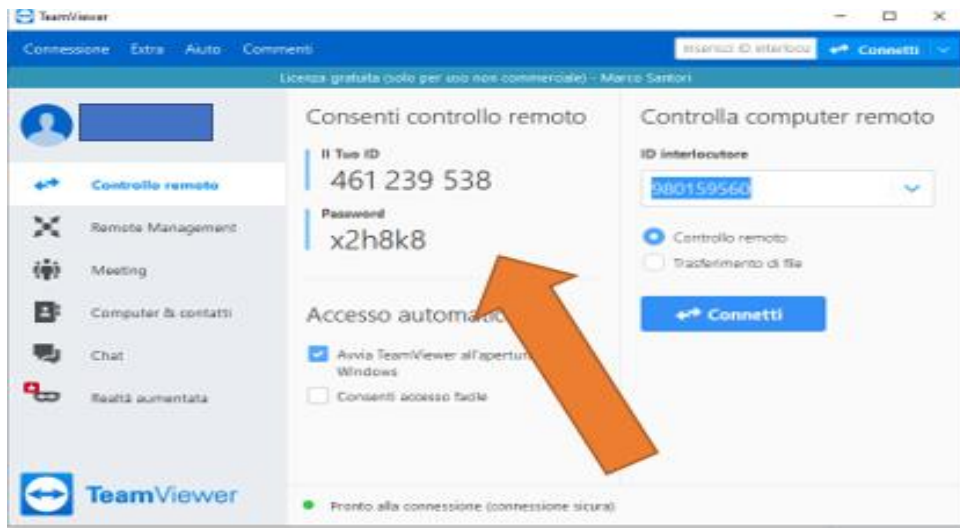


Come sempre se Windows chiede di poter consentire modifiche da parte dell'applicazione Team Viewer, confermare con Sì. Lasciare le caselle selezionate così come sono, cliccare su Accetto fine.

Si procederà quindi con l'installazione.



Finita l'installazione possiamo aprire il programma. Nella finestra in basso sotto la voce "Consenti controllo remoto" troveremo IL TUO ID e PASSWORD da dettare al tecnico che vi chiederà i dati per l'accesso remoto. Comunicare all'operatore di supporto l'indirizzo ID.



Dopo alcuni istanti sul vostro monitor comparirà la richiesta di collegamento, date la conferma per accettare l'assistenza remota da parte del tecnico.

B) ANYDESK.

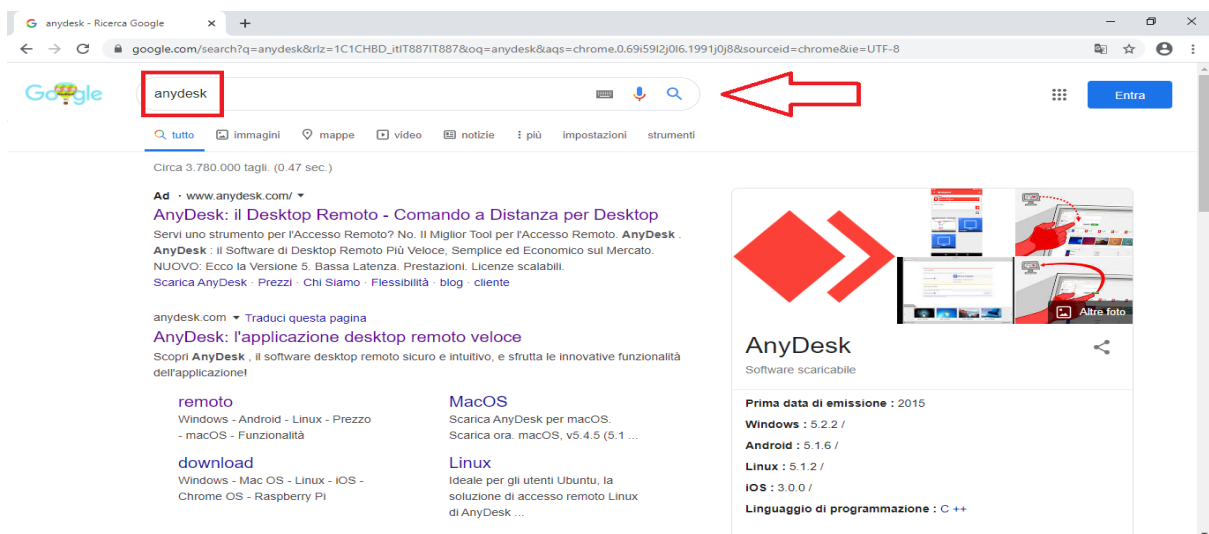
Un altro software che permette l'assistenza remota è **AnyDesk**.

Questo vuol dire la possibilità da parte dei tecnici di potersi collegare al vostro pc, con il vostro consenso. Qualora abbiate bisogno di supporto tecnico, sarà necessario che seguiate questa semplice guida per installare il tool AnyDesk.

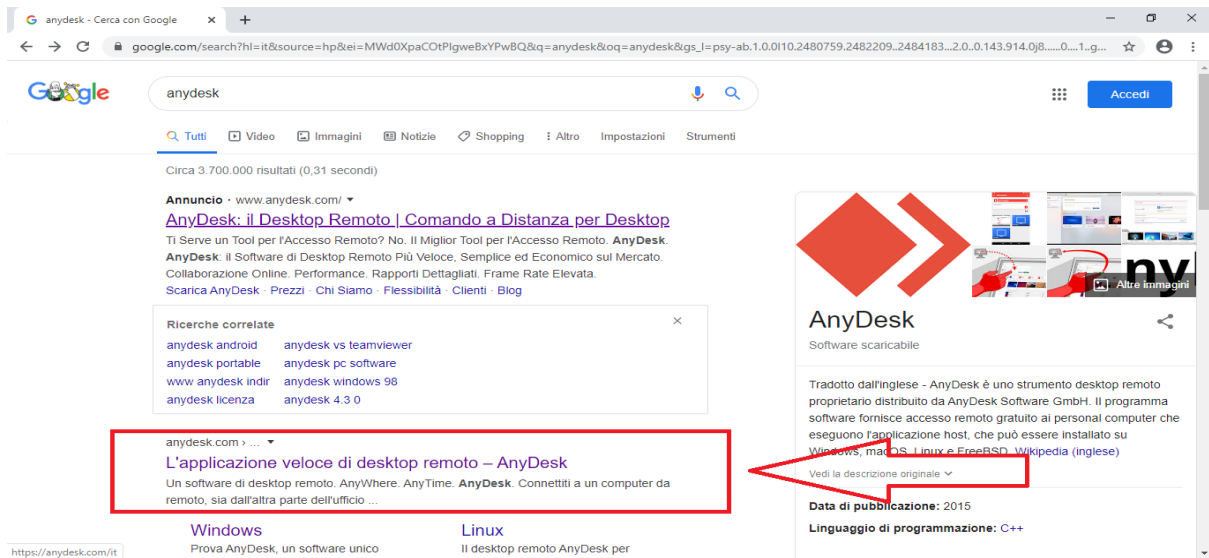
Scaricare AnyDesk

Se hai già scaricato AnyDesk passa al punto successivo. Se invece non lo hai ancora fatto puoi scaricarlo dal sito ufficiale.

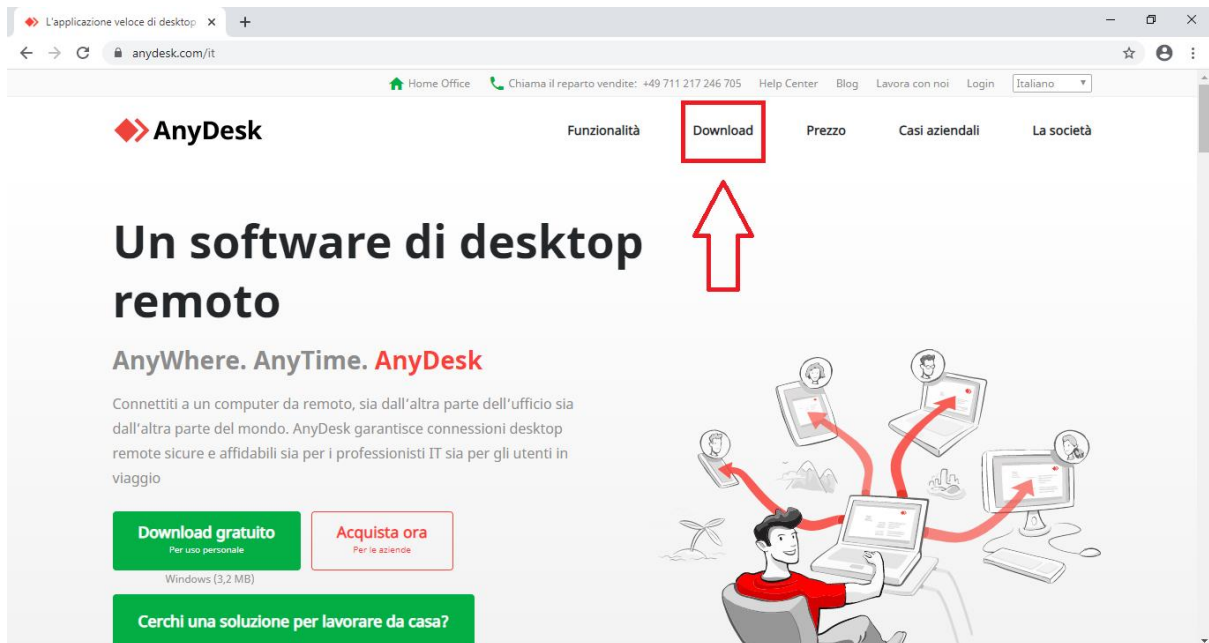
Aprire un motore di ricerca preferibilmente Google Chrome e scrivere nella finestra di ricerca anydesk.



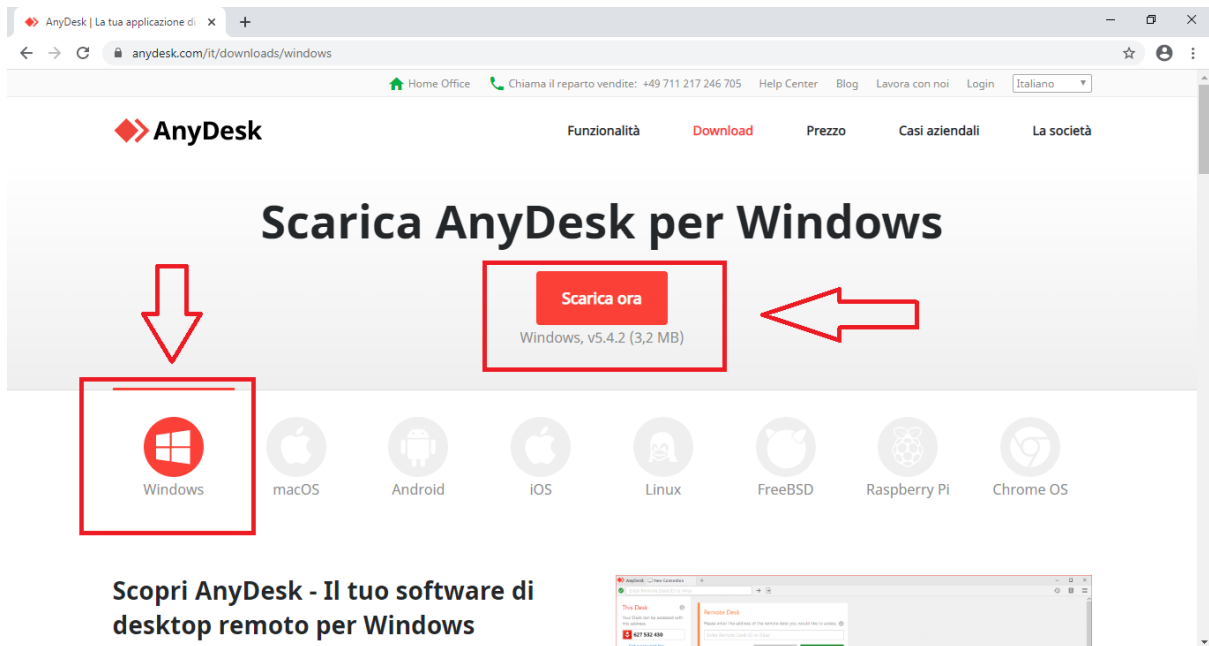
Appariranno i risultati della ricerca. Cliccare sul secondo risultato-> L'applicazione veloce di desktop remoto - AnyDesk.



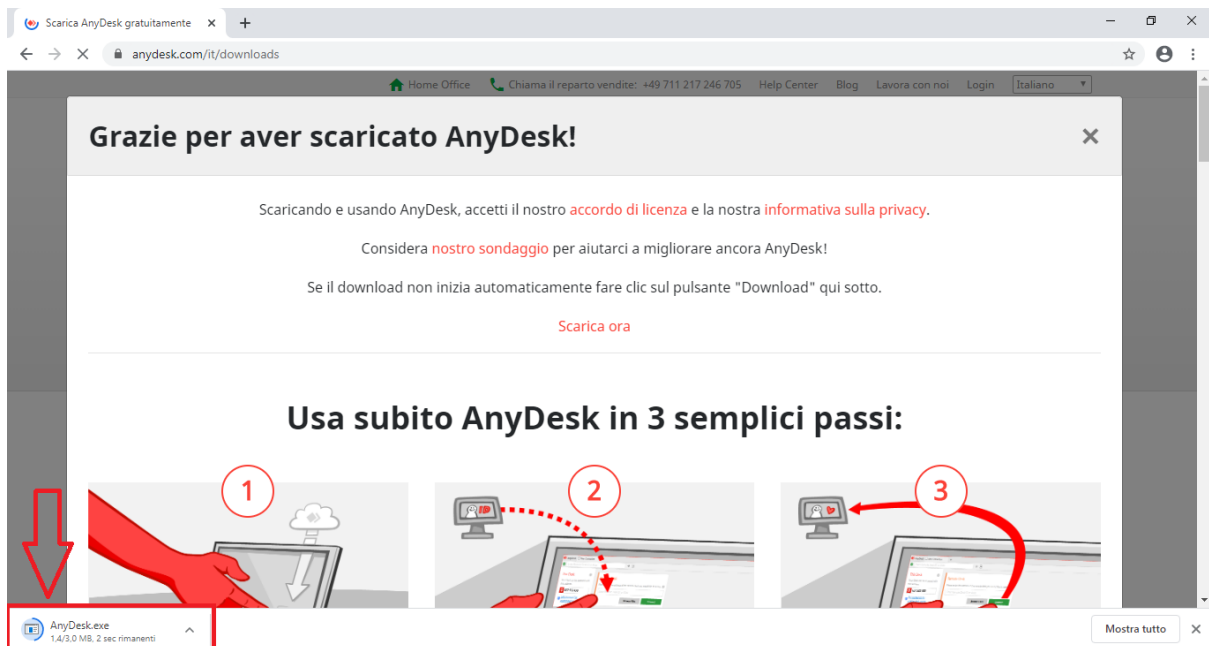
Sei entrato nel sito ufficiale anydesk all'indirizzo anydesk.com/it. Cliccare su Download per scaricare il software.



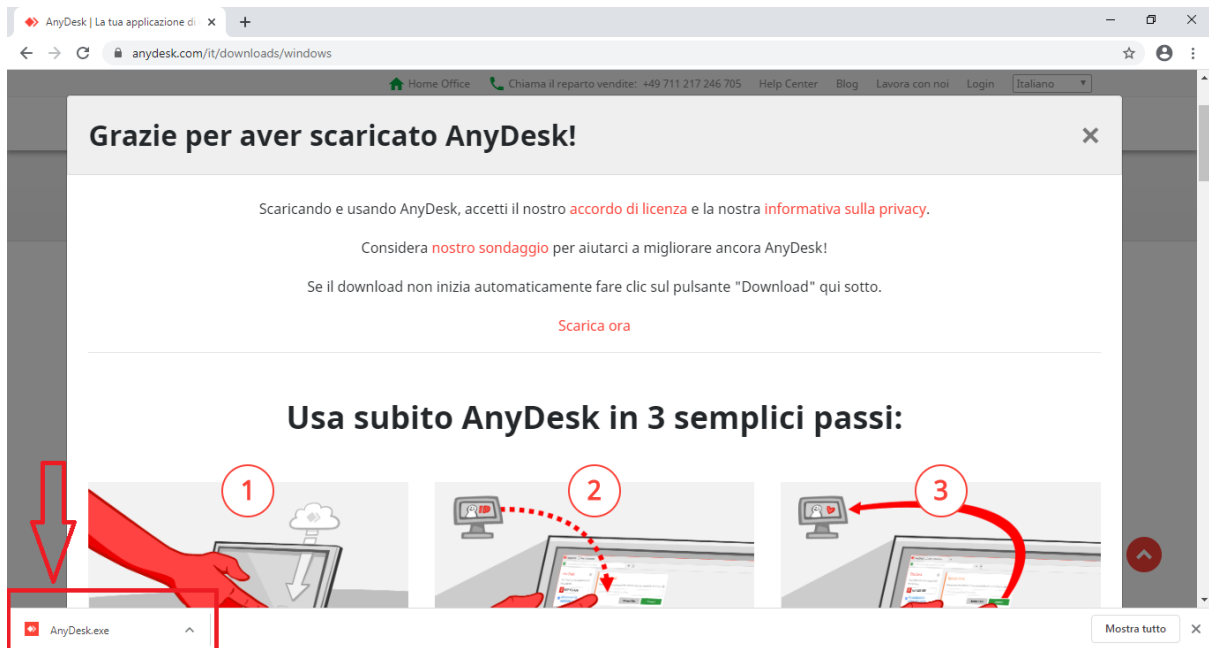
Se si dispone di un sistema operativo Microsoft Windows, a metà schermo sulla sinistra apparirà il logo di Windows mentre al centro la scritta Scarica ora. Cliccare su Scarica ora per iniziare il download del file (se si dispone di un sistema operativo Apple Macintosh appare il logo macOS).



Una volta cliccato su Scarica ora noterete nell'angolo in basso a sinistra del vostro schermo l'avvio del download del file AnyDesk.exe

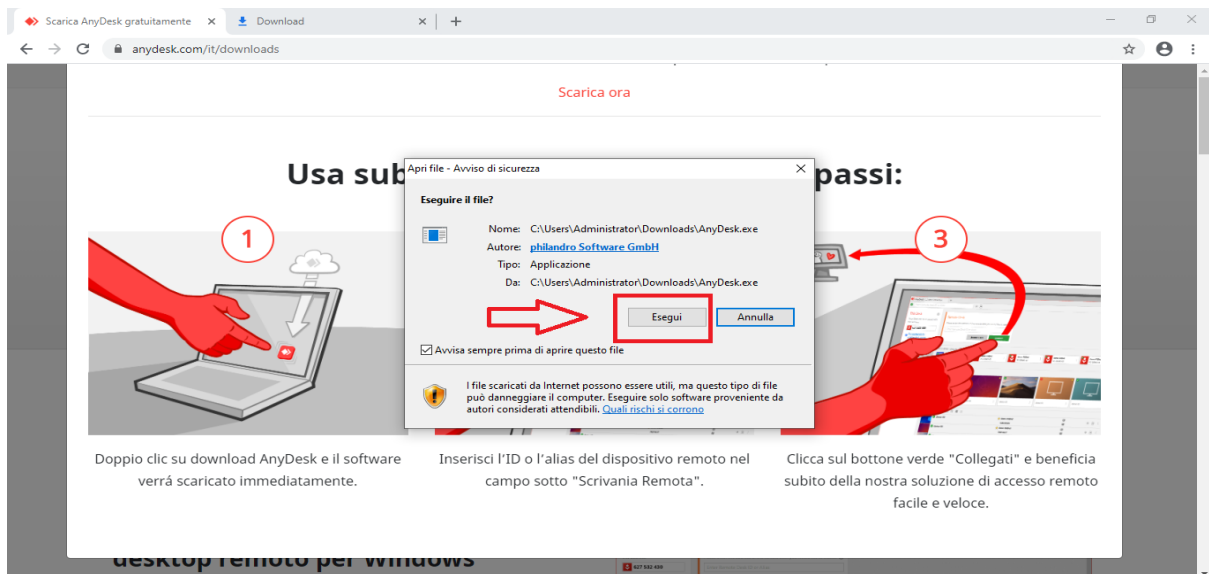


A download completato, sempre nell'angolo in basso a sinistra del vostro schermo apparirà il logo ufficiale di Anydesk.exe (vedi immagine pagina successiva).

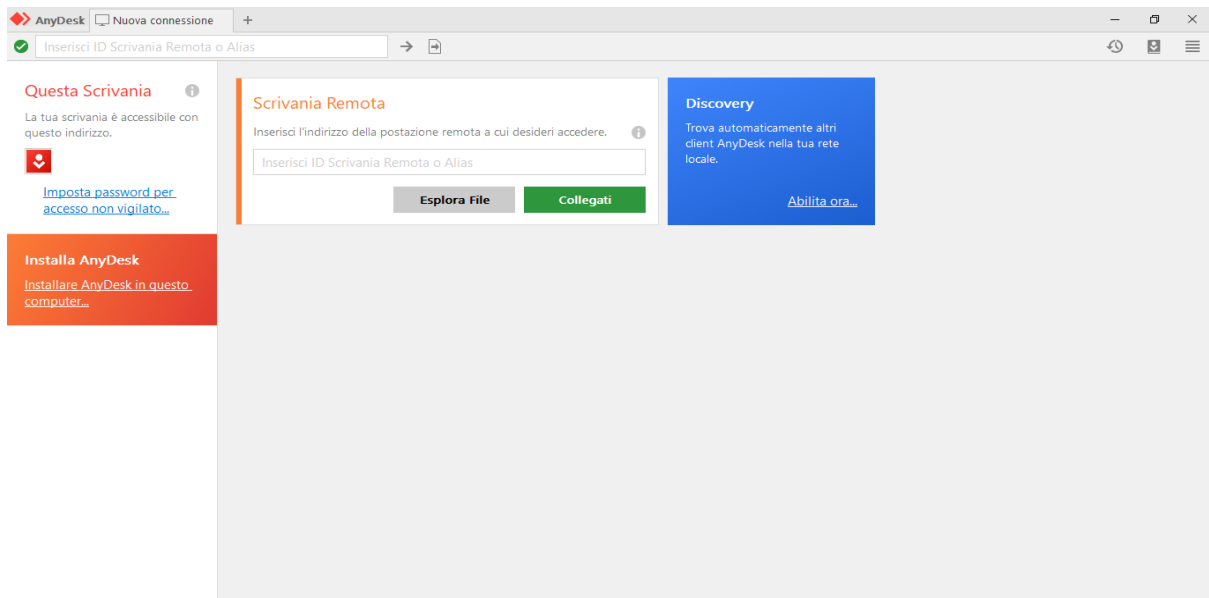


Avviare AnyDesk su Windows

Cliccare con il mouse sopra AnyDesk.exe. Apparirà un avviso di sicurezza: cliccare su Esegui per avviare AnyDesk.

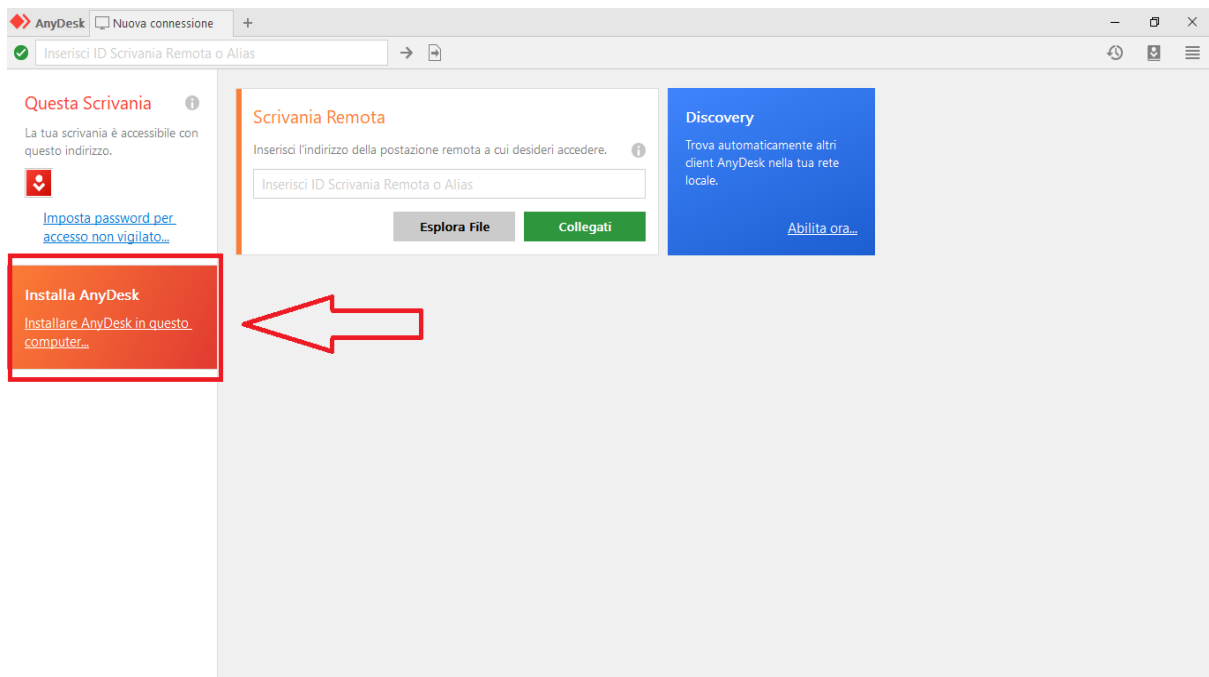


All'avvio di AnyDesk troverete la schermata principale presente nella pagina successiva.

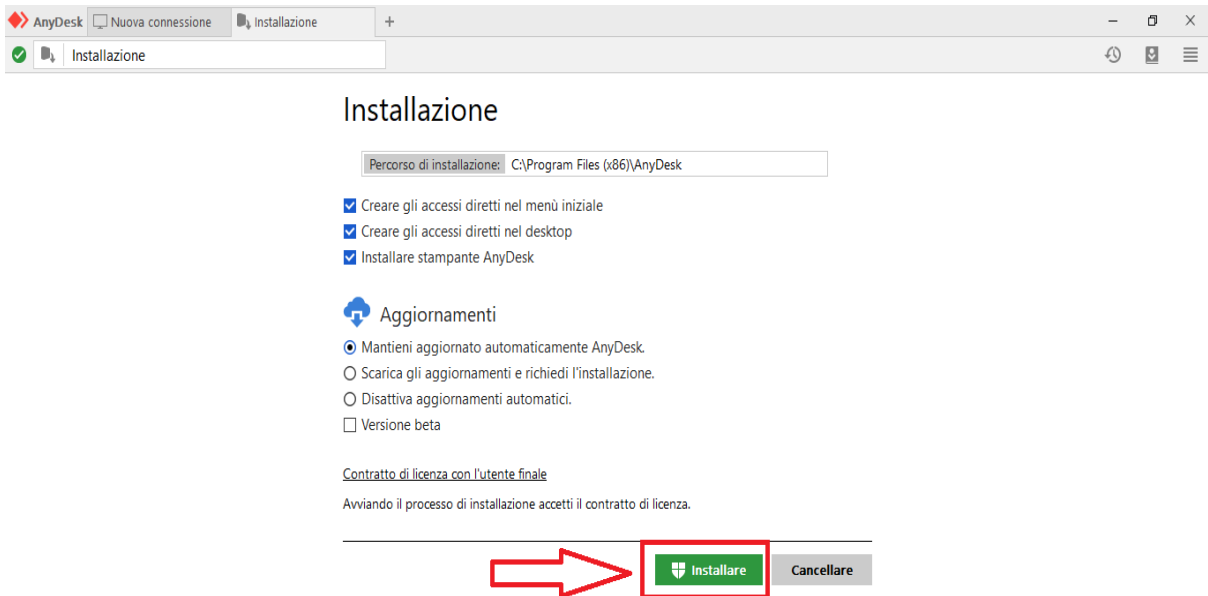


Installare AnyDesk su Windows

Dopo aver avviato AnyDesk, nella finestra principale troverete il collegamento-> Installare AnyDesk in questo computer. Premi il collegamento e segui la procedura di installazione. E' facile e rapida.



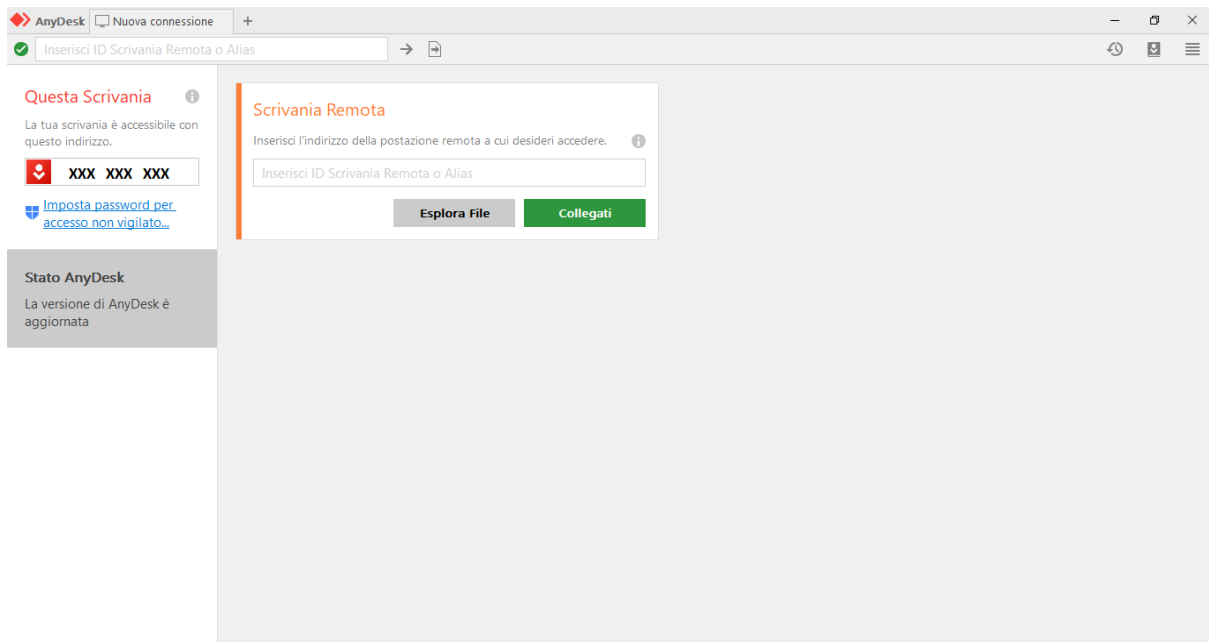
Come sempre se Windows chiede di poter consentire modifiche da parte dell'applicazione AnyDesk, confermare con Si. Lasciare le caselle selezionate così come sono, cliccare su Installare.



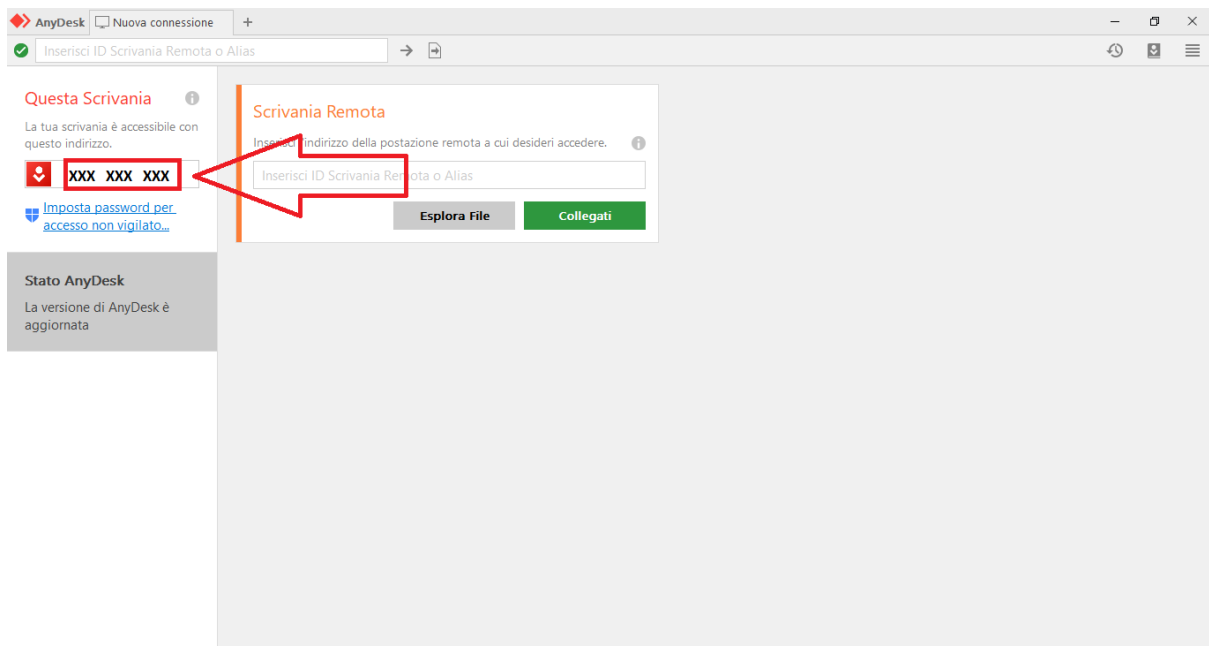
Ad installazione completata, cliccare su Cominciare!



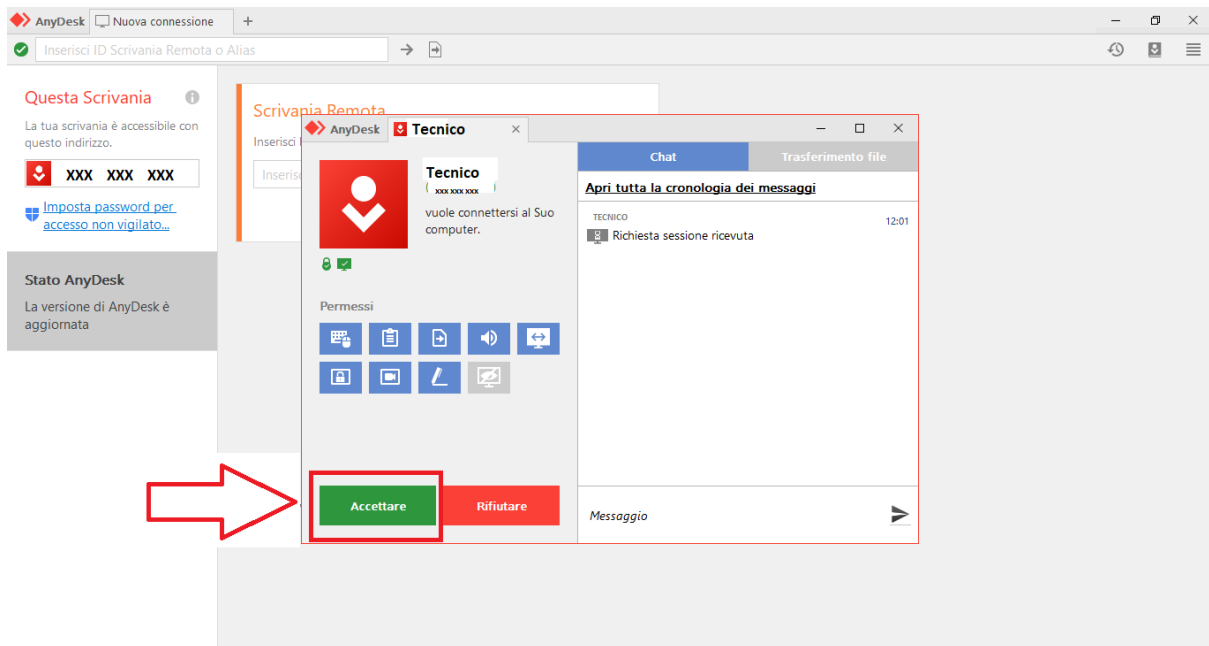
Ora puoi iniziare ad usare il programma.



Comunicare all'operatore di supporto l'indirizzo ID. Per attivare il collegamento remoto il tecnico vi chiederà un codice a 9 cifre (nella schermata è identificato con l'esempio XXX XXX XXX).



Dopo alcuni istanti sul vostro monitor comparirà la richiesta di collegamento, date la conferma per accettare l'assistenza remota da parte del tecnico.



SUGGERIMENTO: Prima di accettare l'assistenza, l'utente ha la possibilità di modificare alcuni dei permessi per la condivisione del proprio pc. Si consiglia mantenere tutti i permessi attivi come da default per una corretta assistenza da parte del team tecnico.