

ESAMI DI STATO A. S. 2019/2020

DOCUMENTO DEL CONSIGLIO DI CLASSE

(da elaborare ed approvare nel consiglio di classe entro il 30 maggio)

(art. 9 dell'O.M. n.10 del 16 Maggio 2020)

PERCORSO FORMATIVO COMPLESSIVO

DELLA CLASSE V SEZIONE A INDIRIZZO SIA

ELENCO DEI DOCENTI CHE COMPONGONO IL CONSIGLIO DI CLASSE

DISCIPLINA	ORE SETT.	DOCENTE
Lettere	4	Stefano Ciribè
Storia	2	Stefano Ciribè
Inglese	3	Carla Marmorale
Informatica lab.Informatica	5	Gianluca Sacripanti Tonino Bernardi
Economia Aziendale Lab.Inf	7 (1)	Catia Zoccarato Tonino Bernardi
Diritto	2	Roberto Cifani
Economia Politica	3	Roberto Cifani
Matematica	3	Assunta Cambio
Educazione motoria	2	Caterina Savini
Religione cattolica o attività alternative	1	Mauro Stizza

Le ore tra parentesi sono di laboratorio in compresenza

INDIRIZZO DI STUDI/SPECIFICITÀ DI PROGETTI SPERIMENTALI

Il corso triennale "Sistemi Informativi aziendali" rappresenta una delle articolazioni dell'indirizzo "Amministrazione, Finanza e Marketing".

Dalle linee guida del MIUR per il riformato tecnico commerciale si evince che "il diplomato in "Amministrazione, Finanza e Marketing" ha competenze generali nel campo dei macro fenomeni economici nazionali ed internazionali, della normativa civilistica e fiscale, dei sistemi e processi aziendali (organizzazione, pianificazione, programmazione, amministrazione, finanza e controllo), degli strumenti di marketing, dei prodotti assicurativo-finanziari e dell'economia sociale. Integra le competenze dell'ambito professionale specifico con quelle linguistiche e informatiche per operare nel sistema informativo dell'azienda e contribuire sia all'innovazione sia al miglioramento organizzativo e tecnologico dell'impresa inserita nel contesto internazionale.

Nell'articolazione "Sistemi informativi aziendali", il profilo si caratterizza per il riferimento sia all'ambito della gestione del sistema informativo aziendale sia alla valutazione, alla scelta e all'adattamento di software applicativi. Tali attività sono tese a migliorare l'efficienza aziendale attraverso la realizzazione di nuove procedure, con particolare riguardo al sistema di archiviazione, all'organizzazione della comunicazione in rete e alla sicurezza informatica.

Il diploma consente l'accesso a qualsiasi facoltà universitaria."

EVOLUZIONE DELLA CLASSE NEL TRIENNIO

La classe, formata all'inizio del triennio da 19 alunni, provenienti dalle differenti sezioni del biennio AFM e dal corso Turistico, ha manifestato fin dall'inizio un atteggiamento nei confronti delle attività didattiche eterogeneo e non sempre adeguato alle richieste dei docenti né aperto alle diverse proposte e sollecitazioni. I risultati alla fine anno del terzo sono stati diversificati, con alcune sospensioni del giudizio principalmente nelle discipline di indirizzo e un alunno non ammesso alla classe successiva.

All'inizio del quarto anno la classe composta da 18 alunni ha visto l'inserimento di uno studente proveniente dallo stesso corso SIA e il passaggio di una alunna al corso Turistico. Un alunno ha svolto il quarto anno all'estero presso la "El Camino Real Charter High School, Woodlands Hill, California. La classe ha continuato a manifestare sin dall'inizio le stesse caratteristiche dell'anno precedente con una più evidente divisione tra le due componenti, quella femminile, più assidua nella frequenza, regolare nell'impegno e nel complesso costante nel profitto, e quella maschile, che ha evidenziato problemi nel rendimento via via più evidenti, specialmente nelle discipline di indirizzo, in prevalenza dovuti a un atteggiamento poco recettivo e un comportamento non partecipe e rinunciatario. Allo scrutinio di giugno si è avuta la sospensione del giudizio per sette alunni, soprattutto nelle materie di indirizzo e la non promozione di uno studente. Nella sessione estiva il Consiglio di Classe ha deliberato la regolare ammissione alla classe quinta dello studente impegnato nella esperienza formativa all'estero.

All'inizio del quinto anno sono avvenuti il trasferimento ad altra scuola di una studentessa e l'inserimento nella classe di un'alunna proveniente da un diverso percorso di studio con marcate lacune nella preparazione circa le discipline di indirizzo. Il gruppo classe risulta quindi composto di 17 alunni, 9 ragazze e 8 ragazzi. Nello scrutinio di primo trimestre è emerso che solo una parte della classe, corrispondente circa a un terzo degli alunni, ha raggiunto un profitto complessivo di livello sufficiente / discreto, con alcuni risultati apprezzabili, grazie anche all'impegno assiduo e serio manifestato nello studio delle discipline e alla costante partecipazione all'attività didattica. La restante parte non ha raggiunto un profitto adeguato, non riuscendo a colmare completamente le lacune evidenziate nemmeno nel successivo periodo di recupero.

Durante la sospensione della regolare attività didattica e la DaD la classe ha conservato la propria fisionomia e, nonostante siano stati effettuati diversi richiami e inviate note, alcuni studenti non hanno saputo beneficiare delle proposte educative offerte dai docenti.

Un capitolo a parte meritano i Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento (PCTO), attivati già nel terzo anno con l'attività in azienda a maggio 2018 (3 settimane) e proseguiti con un'altra fase di attività in azienda a febbraio 2019 (3 settimane); tali percorsi hanno visto tutti gli alunni impegnati e generalmente soddisfatti delle loro esperienze e sono stati valutati positivamente da parte dei tutor aziendali.

Gli alunni hanno seguito le attività di Orientamento in uscita, sia quelle organizzate dalla scuola che quelle esterne alla stessa.

La continuità didattica non è stata garantita nel corso del triennio in tutte le discipline: in quarto sono cambiati i docenti di Informatica, Diritto, Religione e Scienze Motorie, in quinto i docenti di Economia Aziendale, Scienze Motorie e l'insegnante tecnico-pratico (ITP).

A conclusione del percorso scolastico gli obiettivi comportamentali e trasversali, pur con le opportune diversificazioni, possono dirsi realizzati per la maggior parte della classe e soprattutto per gli alunni che hanno accolto positivamente le diverse sollecitazioni offerte dai docenti, partecipando anche a diversi progetti d'Istituto.

OBIETTIVI TRASVERSALI (competenze e capacità)

Obiettivo (come da programmazione iniziale)	Raggiunto da		
	Tutti	Maggioranza	Alcuni
Capacità di accettare punti di vista diversi e modificare i propri comportamenti		X	
Potenziamento della capacità di analisi, di sintesi e di collegamento fra diversi ambiti disciplinari			X
Capacità di lavorare da soli e in gruppo (anche esercitando il coordinamento)		X	
Competenze di progettazione e realizzazione di lavori interdisciplinari (moduli ed area di progetto)		X	
Competenze linguistiche generali e settoriali (uso corretto dei linguaggi specifici)			X
Risolvere problemi autonomamente e con flessibilità			X
Elaborare strategie e giungere a consapevoli valutazioni			X

OBIETTIVI DISCIPLINARI (vedere percorsi formativi disciplinari allegati)

CONTENUTI

A - Argomenti oggetto di coordinamento pluridisciplinare

TITOLO	DISCIPLINE COINVOLTE
E-commerce	Informatica Inglese
Il Sistema tributario	Economia politica Economia aziendale
Le banche	Inglese Economia aziendale
Sistemi di governo e istituzioni	Inglese Diritto
Unione Europea	Inglese - Diritto

B - Disciplinari (vedere percorsi formativi disciplinari allegati)

C- Insegnamento di discipline non linguistiche DNL in lingua straniera secondo la metodologia CLIL

In relazione all'insegnamento di discipline non linguistiche DNL in lingua straniera secondo la metodologia CLIL previsto nel quinto anno degli Istituti Tecnici, il Collegio Docenti, in data 23/10/2015, vista la mancata

emanazione di una Circolare Ministeriale che specifichi nuove forme e metodi per il suddetto insegnamento, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente, ha deliberato:

a) l'insegnamento in modalità CLIL nella formula *ordinaria* nelle classi in cui sono presenti docenti in possesso dei requisiti richiesti;

b) nei casi di totale assenza di docenti di DNL in possesso delle necessarie competenze linguistiche e metodologiche all'interno dell'organico dell'Istituzione scolastica, di procedere allo sviluppo di progetti interdisciplinari in lingua straniera nell'ambito del Piano dell'Offerta Formativa, che si avvalgano di strategie di collaborazione e cooperazione all'interno del Consiglio di classe, organizzati con la sinergia tra docenti di disciplina non linguistica, il docente di lingua straniera e, ove presenti, il conversatore di lingua straniera ed eventuali assistenti linguistici. Resta inteso che gli aspetti formali correlati alla valutazione rimangono di competenza del docente di disciplina non linguistica.

Il Consiglio della classe **V SIA** ha individuato nella disciplina **DIRITTO** l'ambito del progetto da svolgere con il modulo interdisciplinare "**Unione Europea**" nel periodo di maggio 2020.

ATTIVITÀ INTEGRATIVE

ATTIVITÀ	ARGOMENTO/DESTINAZIONE	DATA/DURATA	N°/NOMI PARTECIPANTI
Curricolari Progetti PTOF	Teatro in lingua inglese "The Importance of being Ernest"	14/12/2019	Quattro alunni
	Selezione d'istituto del campionato nazionale delle Lingue	novembre 2019	uno studente
	Giornata della memoria- Proiezione del film "La rosa Bianca"	27/01/2019	Tutta la classe
	Corso di potenziamento linguistico e preparazione esame Cambridge B2	a.s.	quattro alunni
	Centro sportivo scolastico	a.s	Un alunno
Extracurricolari	Incontro Scuola-università - territorio: Gli imprenditori Incontrano gli studenti	16/11/2019	Tutta la classe
	Settimana della costituzione "I principi fondamentali della nostra Carta Costituzionale e le comunità locali sostenibili"	11/12/2019	Tutta la classe
	Salone dell'Orientamento OrientaMarche" Ancona 18.11.2019	18/12//2019	Tutta la classe
	Conferenza AIDO -Premio Biancucci	14/01/2020	Alcuni studenti
	Incontro di approfondimento Temi sulla Legalità con Arma dei Carabinieri	31/01/2020	Tutta la classe

IPOLOGIE DI PROVE (vedi programmazione iniziale)

Per il periodo di DaD si rimanda alle programmazioni individuali dei docenti, aggiornate nel mese di aprile 2020

SIMULAZIONE PROVE ESAME DI STATO

A causa dello scoppio dell'emergenza Covid e della conseguente rimodulazione dell'Esame di Stato per l'a.s. 2019/2020, la classe non ha effettuato alcuna simulazione di prove scritte.

INDICATORI E DESCRITTORI DELLA VALUTAZIONE
(Griglia di corrispondenza)

Voto 10	Punti 40 Colloquio	CONOSCENZE	COMPETENZE	CAPACITÀ
1	1-4	Non espresse	Non evidenziate	Non attivate
2	5-8	Molto frammentarie	Non riesce ad utilizzare le scarse conoscenze	Non sa rielaborare
3	9-12	Frammentarie e gravemente lacunose	Non applica le conoscenze minime anche se guidato. Si esprime in modo scorretto ed improprio	Gravemente compromesse dalla scarsità delle informazioni
4	13-16	Lacunose e parziali	Applica le conoscenze minime se guidato, ma con errori. Si esprime in modo improprio	Controllo poco razionale delle proprie acquisizioni
5	17-20	Limitate e superficiali	Applica le conoscenze con imperfezioni. Si esprime in modo impreciso. Compie analisi parziali	Gestisce con difficoltà situazioni semplici
6	21-24	Sufficienti rispetto agli obiettivi minimi ma non approfondite	Applica le conoscenze senza commettere errori sostanziali. Si esprime in modo semplice ma corretto. Sa individuare elementi di base e li sa mettere in relazione	Rielabora sufficientemente le informazioni e gestisce situazioni semplici
7	25-28	Ha acquisito contenuti sostanziali con alcuni riferimenti interdisciplinari o trasversali	Applica autonomamente le conoscenze anche a problemi più complessi, ma con imperfezioni. Espone in modo corretto e linguisticamente appropriato. Compie analisi coerenti	Rielabora in modo corretto le informazioni e sa gestire le situazioni nuove
8	29-32	Ha acquisito contenuti sostanziali con alcuni approfondimenti interdisciplinari e trasversali	Applica autonomamente le conoscenze anche a problemi più complessi. Espone con proprietà linguistica e compie analisi corrette	Rielabora in modo corretto e significativo
9	33-36	Organiche, articolate e con approfondimenti autonomi	Applica le conoscenze in modo corretto ed autonomo, anche a problemi complessi. Espone in modo fluido e utilizza i linguaggi specifici. Compie analisi approfondite e individua correlazioni precise	Rielabora in modo corretto, critico ed esercita un controllo intelligente delle proprie acquisizioni
10	37-40	Organiche, approfondite ed ampie	Applica le conoscenze in modo corretto ed autonomo, anche a problemi complessi e trova da solo situazioni migliori. Espone in modo fluido, utilizzando un lessico ricco ed appropriato	Sa rielaborare correttamente ed approfondire in modo autonomo e critico situazioni complesse, con originalità e creatività. Ha attivato il processo di interiorizzazione

STRUMENTI E SPAZI DIDATTICI (vedi programmazione iniziale)

METODOLOGIE DIDATTICHE (vedi programmazione iniziale)

IL CONSIGLIO DI CLASSE

Disciplina	Docente	Firma
Lettere	Stefano Ciribè	
Storia	Stefano Ciribè	
Inglese	Carla Marmorale	
Informatica Laboratorio Informatica	Gianluca Sacripanti	
Economia Aziendale Laboratorio Economia Aziendale	Catia Zoccarato	
Matematica	Assunta Cambio	
Diritto	Roberto Cifani	
Economia Politica	Roberto Cifani	
Educazione motoria	Caterina Savini	
Religione Cattolica	Mauro Stizza	

Data:22 maggio 2020

ALLEGATI

1 - GRIGLIA DI VALUTAZIONE MINISTERIALE

2 - PERCORSI FORMATIVI DISCIPLINARI

3 - DOCUMENTO DI SINTESI PERCORSO ALTERNANZA SCUOLA LAVORO – PCTO

4 - PERCORSI E DOCUMENTI DI CITTADINANZA E COSTITUZIONE

Nota: tutta la documentazione relativa alla classe e agli alunni è reperibile in segreteria didattica

Allegato B Griglia di valutazione della prova orale

La Commissione assegna fino ad un massimo di quaranta punti, tenendo a riferimento indicatori, livelli, descrittori e punteggi di seguito indicati.

Indicatori	Livelli	Descrittori	Punti	Punteggio
Acquisizione dei contenuti e dei metodi delle diverse discipline del curriculum, con particolare riferimento a quelle d'indirizzo	I	Non ha acquisito i contenuti e i metodi delle diverse discipline, o li ha acquisiti in modo estremamente frammentario e lacunoso.	1-2	
	II	Ha acquisito i contenuti e i metodi delle diverse discipline in modo parziale e incompleto, utilizzandoli in modo non sempre appropriato.	3-5	
	III	Ha acquisito i contenuti e utilizza i metodi delle diverse discipline in modo corretto e appropriato.	6-7	
	IV	Ha acquisito i contenuti delle diverse discipline in maniera completa e utilizza in modo consapevole i loro metodi.	8-9	
	V	Ha acquisito i contenuti delle diverse discipline in maniera completa e approfondita e utilizza con piena padronanza i loro metodi.	10	
Capacità di utilizzare le conoscenze acquisite e di collegarle tra loro	I	Non è in grado di utilizzare e collegare le conoscenze acquisite o lo fa in modo del tutto inadeguato	1-2	
	II	È in grado di utilizzare e collegare le conoscenze acquisite con difficoltà e in modo stentato	3-5	
	III	È in grado di utilizzare correttamente le conoscenze acquisite, istituendo adeguati collegamenti tra le discipline	6-7	
	IV	È in grado di utilizzare le conoscenze acquisite collegandole in una trattazione pluridisciplinare articolata	8-9	
	V	È in grado di utilizzare le conoscenze acquisite collegandole in una trattazione pluridisciplinare ampia e approfondita	10	
Capacità di argomentare in maniera critica e personale, rielaborando i contenuti acquisiti	I	Non è in grado di argomentare in maniera critica e personale, o argomenta in modo superficiale e disorganico	1-2	
	II	È in grado di formulare argomentazioni critiche e personali solo a tratti e solo in relazione a specifici argomenti	3-5	
	III	È in grado di formulare semplici argomentazioni critiche e personali, con una corretta rielaborazione dei contenuti acquisiti	6-7	
	IV	È in grado di formulare articolate argomentazioni critiche e personali, rielaborando efficacemente i contenuti acquisiti	8-9	
	V	È in grado di formulare ampie e articolate argomentazioni critiche e personali, rielaborando con originalità i contenuti acquisiti	10	
Ricchezza e padronanza lessicale e semantica, con specifico riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore, anche in lingua straniera	I	Si esprime in modo scorretto o stentato, utilizzando un lessico inadeguato	1	
	II	Si esprime in modo non sempre corretto, utilizzando un lessico, anche di settore, parzialmente adeguato	2	
	III	Si esprime in modo corretto utilizzando un lessico adeguato, anche in riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore	3	
	IV	Si esprime in modo preciso e accurato utilizzando un lessico, anche tecnico e settoriale, vario e articolato	4	
	V	Si esprime con ricchezza e piena padronanza lessicale e semantica, anche in riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore	5	
Capacità di analisi e comprensione della realtà in chiave di cittadinanza attiva a partire dalla riflessione sulle esperienze personali	I	Non è in grado di analizzare e comprendere la realtà a partire dalla riflessione sulle proprie esperienze, o lo fa in modo inadeguato	1	
	II	È in grado di analizzare e comprendere la realtà a partire dalla riflessione sulle proprie esperienze con difficoltà e solo se guidato	2	
	III	È in grado di compiere un'analisi adeguata della realtà sulla base di una corretta riflessione sulle proprie esperienze personali	3	
	IV	È in grado di compiere un'analisi precisa della realtà sulla base di una attenta riflessione sulle proprie esperienze personali	4	
	V	È in grado di compiere un'analisi approfondita della realtà sulla base di una riflessione critica e consapevole sulle proprie esperienze personali	5	
Punteggio totale della prova				

PERCORSO FORMATIVO DISCIPLINARE

di

DIRITTO

svolto nella classe Quinta A SIA nell'a.s. 2019-2020

dal prof. Roberto Cifani

OBIETTIVI RAGGIUNTI:

Gli alunni:

- **conoscono** i principi fondamentali del funzionamento giuridico-istituzionale della “Repubblica Italiana e dell’Unione Europea.
- **conoscono** i principali nessi esistenti tra dimensione storico-sociale, economica, istituzionale, culturale, giuridica individuandone le corrispondenti relazioni.
- **conoscono** riferimenti normativi, organizzazione e attività della Pubblica Amministrazione nel contesto dell’Unione Europea.
- **utilizzano** corretti “registri linguistici”.
- **“decodificano” e interpretano** i messaggi provenienti dalle fonti di informazione ricollegandoli alle relative fonti normative.
- **trasferiscono** i concetti appresi applicandoli a situazioni diverse.

CONTENUTI DISCIPLINARI SVILUPPATI (*distinti per grandi ambiti tematici*)

e relativo **LIVELLO DI APPROFONDIMENTO** dell’azione didattica

(I contenuti sottoelencati sono stati compresi e assimilati ad un *discreto* livello per buona parte della classe)

La persona giuridica Stato	(Livello BUONO)
Società, etnia, nazione, Stato, ordinamento giuridico. Elementi costitutivi dello Stato: popolo, territorio, governo. La Cittadinanza: cittadino, straniero, apolide; principali disposizioni sulla disciplina per l’immigrazione in Italia. Evoluzione delle forme di Stato. Sovranità del popolo e sovranità della Costituzione: lo Stato Costituzionale. Democrazia e Forme di Governo.	
Lo Stato Italiano e la Costituzione	(Livello BUONO)
Evoluzione storico-giuridica dello Stato Italiano: dallo Statuto Albertino alla Carta Costituzionale. La Costituzione Italiana e i suoi principi fondamentali. Costituzione, processo di revisione e garanzie costituzionali. La Corte Costituzionale e le sue funzioni.	
Il funzionamento dello Stato Italiano	(Livello BUONO)
Lo Stato Italiano e le forme di Governo. Il circuito democratico: dal sistema elettorale al funzionamento della “macchina statale”. Gli organi costituzionali (Parlamento, Governo, Presidente della Repubblica): organizzazione, funzionamento, funzioni e relative <i>criticità</i> . Gli <u>atti normativi</u> (leggi, atti aventi forza e valore di legge, regolamenti) e la loro disciplina. La Magistratura: indipendenza, imparzialità, <i>terzietà</i> del giudice, “giusto processo”. Il ruolo della giurisprudenza nelle fonti del diritto: la funzione della Corte di Cassazione.	
Sovranità verso l’alto	(Livello DISCRETO)
La Costituzione e i rapporti tra Stati; la crisi del concetto di sovranità. Di Trattato in Trattato: evoluzione storico-giuridica dell’UE. L’Unione Europea: caratteri generali e problemi aperti. Gli organi: composizione e funzioni. Il ruolo della Corte di Giustizia. Le competenze, il principio di sussidiarietà, adeguatezza e proporzionalità. Le fonti del diritto UE. Rapporti tra ordinamento interno e comunitario. Il Bilancio e le politiche europee.	

Sovranità verso il basso	(Livello DISCRETO)
---------------------------------	---------------------------

Stati unitari, federali e regionali.

Autonomia politica, statutaria, normativa, amministrativa, finanziaria.

Le Regioni: la forma di governo, gli organi, le funzioni e i relativi controlli, i raccordi Stato-Regione.

I Comuni: organizzazione e funzioni; Province e Città metropolitane (cenni)

Lo Stato Italiano e la Pubblica Amministrazione	(Livello SUFFICIENTE)
--	------------------------------

Nascita dello Stato e sviluppo della burocrazia.

La Pubblica amministrazione e il diritto amministrativo.

La Costituzione e la pubblica Amministrazione: legalità, buon andamento, imparzialità; le nuove richieste di efficienza, efficacia ed economicità;

Attività politica e attività amministrativa; funzione esecutiva in senso stretto e funzione amministrativa.

La Pubblica Amministrazione in senso oggettivo e soggettivo.

Il pluralismo amministrativo: l'amministrazione diretta, l'azienda autonoma, l'ente pubblico, l'autorità amministrativa indipendente, la SpA in mano pubblica.

L'attività amministrativa e la "doppia capacità" (di diritto pubblico e di diritto privato) della P.A.

L'autonomia negoziale della Pubblica Amministrazione e il procedimento ad evidenza pubblica.

Appalti, concessioni e diritto europeo.

I beni pubblici e la loro disciplina.

Amministrazione attiva (centrale e periferica), consultiva (Consiglio di Stato e i suoi "pareri"; il CNEL) e di controllo (la Corte dei Conti e la tipologia di controlli).

La discrezionalità amministrativa;

Il procedimento amministrativo e la Legge 241/90: principi di legalità, partecipazione, semplificazione, garanzia del cittadino e trasparenza;

L'atto amministrativo e i suoi vizi;

Diritti soggettivi e interessi legittimi: la doppia tutela (disapplicazione e annullamento);

La giustizia amministrativa (ricorsi amministrativi e giurisdizionali).

Il difensore civico.

I giudici amministrativi speciali (Corte dei Conti e Commissioni Tributarie).

Libro di Testo: IL NUOVO SISTEMA DIRITTO App - DIRITTO PUBBLICO (ITE), di Maria Rita Cattani; Pearson – PARAMOND ed. 2019.

Fermo, il _____

Il docente

VISTO per adesione

I rappresentanti di classe

PERCORSO FORMATIVO DISCIPLINARE di

ECONOMIA POLITICA

Svolto nella classe Quinta A SIA nell'a.s. 2019/2020

dal prof. Roberto Cifani

OBIETTIVI RAGGIUNTI

Gli alunni:

- **conoscono** le principali teorie che studiano il ruolo dello Stato nell'attività economica.
- **conoscono** le "ragioni" e i "correttivi" dei cd. "fallimenti del mercato e fallimenti dello Stato".
- **conoscono** i processi decisionali che presiedono alle politiche economiche dello Stato, in particolare alla politica di Bilancio (*Bilancio dello Stato*).
- **conoscono** i lineamenti principali del sistema tributario italiano.
- **utilizzano** corretti "registri linguistici".
- **colgono** i nessi esistenti tra fenomeni economici, politici, giuridici, istituzionali ed individuano le corrispondenti relazioni.
- **"decodificano"** e **interpretano** i messaggi provenienti dalle fonti di informazione ricollegandoli alle diverse interpretazioni economico-finanziarie.
- **trasferiscono** i concetti appresi applicandoli a situazioni diverse.

CONTENUTI DISCIPLINARI SVILUPPATI (*distinti per grandi ambiti tematici*)

e relativo **LIVELLO DI APPROFONDIMENTO** dell'azione didattica

(I contenuti sottoelencati sono stati compresi e assimilati ad un *discreto* livello per buona parte della classe)

I principi dell'attività economica pubblica	(Livello BUONO)
Il ruolo economico dello Stato. Stato e mercato nelle diverse concezioni delle scuole economiche; Teorie sul ruolo della Finanza Pubblica (mercantilismo, Scuola classica, Teoria neoclassica, Rivoluzione Keynesiana, controrivoluzione monetarista e rinascita dell'ideologia Keynesiana). Le funzioni dello Stato: allocativa, redistributiva, stabilizzatrice, di sviluppo economico.	
La funzione allocativa: <i>fallimenti del mercato e fallimenti dello Stato</i>	(Livello BUONO)
Il criterio di efficienza paretiana. Mercati non concorrenziali, inefficienze e interventi correttivi. Beni pubblici, beni meritori, beni comuni. Esternalità e relative correzioni. Incertezza e informazione asimmetrica. Fallimenti dello Stato.	
La funzione redistributiva	(Livello BUONO)
Distribuzione operata dal mercato (personale e funzionale) e redistribuzione operata dallo Stato. Le diverse idee di giustizia: utilitarismo, nuova economia del benessere, egualitarismo liberale di John Rawls, il libertarismo di Nozick.	
La funzione di stabilizzazione	(Livello BUONO)
Neoclassici e Keynesiani alle prese con la disoccupazione. Keynes e la politica fiscale. Le politiche economiche di stabilizzazione. Teorema del bilancio in Pareggio (Haavelmo). La dottrina monetarista e la scuola delle aspettative razionali. La rinascita del Keynesismo; il ruolo dello Stato imprenditore nell'epoca della globalizzazione.	
L'attività economica dello Stato	(Livello BUONO)
Evoluzione storica dei sistemi di Welfare; il rapporto Beveridge. Modelli di welfare e principali settori di intervento statale. La crisi dei sistemi di welfare: dal welfare State al welfare society.	

Il sistema previdenziale e assistenziale	(Livello SUFFICIENTE)
<p>La previdenza e le sue origini storiche. Il sistema pensionistico; sistemi a capitalizzazione e a ripartizione. Il sistema pensionistico italiano e la previdenza integrativa: una riforma continua. Gli ammortizzatori sociali. La spesa per l'assistenza: soggetti erogatori e tipologie di interventi.</p>	
La Sanità	(Livello SUFFICIENTE)
<p>Diritto alla salute e modelli organizzativi di intervento Statale. Il Sistema sanitario nazionale. L'Istruzione come bene pubblico. Il Sistema nazionale di istruzione e i soggetti erogatori (Scuole statali, paritarie, non paritarie).</p>	
Lo Stato imprenditore	(Livello DISCRETO)
<p>Il settore pubblico in Italia: dalla grande crisi del 1929 al processo di privatizzazione. Le imprese pubbliche e i mercati contendibili. Servizi di pubblica utilità, tariffe e politiche della concorrenza. La Pubblica Amministrazione. Il settore pubblico: classificazioni. Pressione tributaria, pressione fiscale, saldi di bilancio. Evoluzione del settore pubblico e teorie sulla crescita della spesa pubblica.</p>	
I soggetti e gli strumenti: il bilancio dello Stato	(Livello BUONO-OTTIMO)
<p>Il ruolo del Bilancio dello Stato. Evoluzione storico-giuridica del concetto, della struttura e del ruolo del bilancio pubblico in Italia. Il bilancio e la Costituzione Italiana: il nuovo art. 81 della Costituzione. La manovra di Bilancio e i "documenti finanziari": dal semestre europeo alla legge di bilancio. Struttura del bilancio: classificazione delle entrate e delle spese (missioni e programmi); risultati differenziali. Iter di formazione e approvazione del bilancio. Le fasi di esecuzione e controllo: il ruolo e i poteri della Corte dei Conti.</p>	
La finanza straordinaria e il debito pubblico	(Livello BUONO)
<p>Deficit e debito pubblico. Modalità di finanziamento del deficit. Evoluzione storica del deficit e del debito pubblico italiano. Effetti monetari e reali del debito pubblico: Keynesiani e monetaristi a confronto. La sostenibilità del debito pubblico e le misure straordinarie di riduzione.</p>	
Crisi dello Stato nazionale tra Unione Europea e "federalismo fiscale" (Livello DISCRETO)	
<p>L'Unione Economica e Monetaria e le politiche economiche per fronteggiare la crisi...anche quella da coronavirus: MES, BEI, Recovery Fund, Coronabond.... Teoria delle aree valutarie ottimali ed efficace delle politiche economiche nazionali dinanzi agli shocks simmetrici e asimmetrici. Il bilancio dell'UE: formazione, approvazione, gestione e controllo. Obiettivi dell'Unione Europea e politica di Bilancio. Il ruolo delle autonomie locali nella Costituzione e il federalismo fiscale. Le ragioni, politiche, culturali, economiche del decentramento. Le ipotesi di base e gli aspetti critici del decentramento, il principio di sussidiarietà. Il federalismo <i>made in Italy</i>: i principi ispiratori della Legge 42/2009.</p>	
Finanza locale e bilancio degli enti locali	(Livello DISCRETO)
<p>Potestà tributaria e di imposizione. Entrate proprie e derivate: il grado di autonomia fiscale degli enti locali. I vantaggi e gli svantaggi dell'autonomia fiscale. Il Pareggio di bilancio e la regola aurea della finanza pubblica locale.</p>	

La Teoria dell'imposta**(Livello DISCRETO)**

Le entrate della Pubblica Amministrazione: prezzi e tributi.

Le entrate a titolo originario e derivate.

Principi giuridici e amministrativi.

Tributi e loro classificazione (gli elementi dell'imposta).

Equità "orizzontale e verticale".

Principio del beneficio e del sacrificio; la capacità contributiva e i "limiti" alla pressione tributaria.

Principali indici di capacità contributiva: reddito e patrimonio.

La scelta dell'unità impositiva.

Effetti "micro-macroeconomici" dei tributi: evasione, elusione, ammortamento, erosione, rimozione, traslazione, diffusione; effetto reddito ed effetto sostituzione; l'eccesso di pressione; tributi e incentivi alla produzione; imposte e propensione al risparmio; imposte sui profitti e scelte di finanziamento delle imprese; imposte sul capital gain e propensione al rischio, la curva di Laffer.

Il sistema tributario e l'amministrazione finanziaria**(Livello SUFFICIENTE)**

Il sistema tributario italiano e il suo sviluppo storico: relazioni con il sistema giuridico, sociale, economico e politico.

I principi costituzionali in materia tributaria.

La struttura dell'Amministrazione finanziaria e i principi amministrativi delle imposte.

Gli obblighi del contribuente e i suoi diritti (Lo statuto dei diritti del contribuente: principi generali).

I momenti del processo impositivo: la dichiarazione dei redditi, il controllo formale e sostanziale; l'accertamento (accertamento d'ufficio, sintetico, induttivo, parziale, ruolo dei CAAF); gli Indici sintetici di Affidabilità fiscale; il redditometro e lo spesometro; la riscossione e le sanzioni; l'autotutela.

I poteri dell'Amministrazione Finanziaria: l'Anagrafe tributaria, l'anagrafe dei conti, i questionari, le ispezioni, gli accessi, le verifiche, accertamenti bancari (anagrafe dei conti).

Il ravvedimento operoso, l'acquiescenza, l'autotutela, l'accertamento con adesione, il reclamo, la conciliazione giudiziale, mediazione tributaria, i condoni (cenni)

La giurisdizione speciale tributaria (cenni)

Libro di testo: SISTEMA ECONOMIA (Corso di Economia Politica 2) di C. Bianchi, P. Maccari, E. Perucci. Ed. Paramond 2014.

Fermo, il _____

Il docente

VISTO per adesione

I rappresentanti di classe

ATTIVITÀ DISCIPLINARE: ECONOMIA AZIENDALE

I.T.E.T CARDUCCI-GALILEI – FERMO	Anno scolastico 2019-2020
Docente: Catia Zoccarato	Classe 5 A SIA
Numero di ore settimanali di lezione: 7 di cui 1 laboratorio	
Libro di testo: Astolfi, Barale & Ricci - "Entriamo in azienda oggi"3 Tomo1+Tomo2 - Tramontana	

CONTENUTI DISCIPLINARI SVILUPPATI

Contenuto disciplinare	Periodo di svolgimento
Ripasso e consolidamento di concetti base sviluppati negli anni precedenti propedeutici allo svolgimento del programma del quinto anno	
<p><u>CONTABILITÀ GENERALE</u> Le immobilizzazioni secondo i principi contabili nazionali Le immobilizzazioni immateriali e materiali in bilancio Leasing operativo e finanziario; contabilizzazione con metodo patrimoniale e finanziario ; Le immobilizzazioni finanziarie; Il personale dipendente; Acquisti, vendite e regolamento Outsourcing e subfornitura lo smobilizzo dei crediti commerciali Il sostegno pubblico alle imprese Le scritture di assestamento e le valutazioni di fine esercizio Le scritture di completamento* Le scritture di integrazione* Le scritture di rettifica* Le scritture di ammortamento* La rilevazione delle imposte dirette* la situazione contabile finale* Le scritture di epilogo e di chiusura* (* già svolte negli anni precedenti, tranne per alcune operazioni, si è trattato generalmente di un ripasso)</p>	I TRIMESTRE Dal 16/09/2019 Al 21/12/2019
<p><u>BILANCI AZIENDALI E REVISIONE LEGALE DEI CONTI</u> Il bilancio di esercizio Il sistema informativo di bilancio La normativa sul bilancio Principi contabili nazionali e internazionali le componenti del bilancio di esercizio civilistico I criteri di valutazione I principi contabili La relazione sulla gestione La revisione legale Le attività di revisione legale Le verifiche nel corso dell'esercizio e sul bilancio</p>	

<p>La relazione e il giudizio sul bilancio</p>	
<p><u>LE ANALISI DI BILANCIO PER INDICI</u> Interpretazione e analisi di bilancio Riclassificazione S.P I margini patrimoniali Riclassificazione CE Gli indici di bilancio L'analisi della redditività L'analisi della produttività L'analisi patrimoniale e finanziaria Il coordinamento degli indici</p>	
<p><u>LE ANALISI DI BILANCIO PER FLUSSI</u> I flussi finanziari e i flussi economici Le fonti e gli impieghi Il rendiconto finanziario Le variazioni del patrimonio circolante netto Il rendiconto finanziario di disponibilità monetaria netta OIC 10 Il rendiconto finanziario delle variazioni di CCN Le informazioni desumibili dal rendiconto finanziario di CCN</p>	<p>II PENTAMESTRE Dallo 07/01/2020 Allo 06/06/2020</p>
<p><u>IL BILANCIO CON DATI A SCELTA</u> Dai dati della traccia alla procedura di svolgimento per la redazione dello: Stato Patrimoniale Conto Economico Nota Integrativa I vincoli nella redazione del bilancio</p>	<p>Pausa didattica - attività di recupero e potenziamento dal 13/01/2020 al 21/01/2020</p>
<p><u>ANALISI DEL BILANCIO SOCIO AMBIENTALE:</u> Il Bilancio socio ambientale : La rendicontazione sociale e ambientale Il bilancio socio-ambientale e la sua interpretazione Produzione e distribuzione del valore aggiunto Analisi di un caso reale: collegamento al sito www.todsgroup.com : documento non finanziario 2017</p>	
<p><u>COSTI E SCELTE AZIENDALI</u> La contabilità gestionale a supporto delle decisioni aziendali L'accettazione di un nuovo ordine Il mix produttivo da realizzare L'eliminazione del prodotto in perdita Il make or buy Break even analysis L'efficacia e l'efficienza aziendale</p>	

<p><u>STRATEGIE,PIANIFICAZIONE E PROGRAMMAZIONE AZIENDALE</u> Creazione di valore e successo aziendale Il concetto di strategia La gestione strategica L'analisi dell'ambiente esterno L'analisi dell'ambiente interno le strategie di corporate Le strategie di business Le strategie funzionali Le strategie di produzione Le strategie nel mercato globale</p>	
<p><u>PIANIFICAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE</u> La pianificazione strategica e aziendale Il controllo di gestione Il budget e la sua redazione I budget settoriali Il budget degli investimenti fissi Il budget finanziario Il budget economico patrimoniale Il controllo budgetario L'analisi degli scostamenti Il reporting</p>	
<p><u>PRODOTTI BANCARI PER LE IMPRESE</u> Il fabbisogno finanziario e il ciclo monetario I finanziamenti bancari alle imprese Il fido bancario L'apertura di credito (per cassa e per firma) Il portafoglio s.b.f* Gli anticipi su fatture* Il factoring* I mutui* Il leasing* *operazioni già analizzate negli anni precedenti nella prospettiva dell'impresa</p>	
<p><u>FISCALITA' D'IMPRESA *</u> Il reddito fiscale d'impresa (solo Art. 55 TUIR) Principi generali in materia di reddito d'impresa Dal reddito di bilancio al reddito fiscale Le principali variazioni fiscali Il reddito imponibile (* concetti essenziali)</p>	<p>Dopo il 15/05/2020</p>

PROFILO DELLA CLASSE

Si premette che nei mesi da settembre a dicembre gli studenti hanno cambiato tre insegnanti nella materia. La classe non ha manifestato problemi di disciplina ed ha mantenuto un comportamento sostanzialmente corretto. Discreti almeno in apparenza i rapporti tra compagni, meno evidenti, invece, i segnali di reciproco coinvolgimento, condivisione degli obiettivi da perseguire a livello scolastico e volontà di collaborazione al fine di massimizzare il livello di preparazione da raggiungere.

Gran parte degli allievi ha raggiunto gli obiettivi minimi della disciplina programmati e solo un numero ristretto si è attestato su livelli buoni dimostrando capacità e abilità; permangono tuttavia difficoltà e carenze per alcuni studenti dovute a lacune più o meno gravi, non sempre colmate durante il triennio, debole interesse e scarso impegno sia scolastico che domestico. Durante il periodo di didattica a distanza alcuni studenti non hanno partecipato alle lezioni, non hanno effettuato consegne e non hanno interagito con la docente nonostante i ripetuti solleciti.

METODOLOGIE DIDATTICHE

Lezione frontale, lezione partecipata, esercitazioni in classe, attività individuali e laboratoriali, correzioni degli esercizi assegnati per casa, schemi, mappe concettuali. Per la didattica a distanza: video lezioni in modalità sincrona e asincrona, videoconferenza Skype e Meet, chat presente nel registro elettronico, esercitazioni online tramite registro elettronico, restituzione e correzione di attività assegnate dal docente tramite l'applicazione del registro elettronico.

MATERIALI DIDATTICI UTILIZZATI

Libro di testo, Codice civile, articoli tratti da riviste, esercitazione svolte, power point, collegamenti a siti web. La documentazione è stata inserita tra il materiale didattico del registro di classe. Utilizzo del laboratorio e di Excel per l'analisi di bilancio (gennaio e febbraio).

TIPOLOGIA DELLE PROVE DI VERIFICA UTILIZZATE E CRITERI DI VALUTAZIONE

Prove scritte, prove orali, elaborati scritti con consegna a scadenza.

Le verifiche scritte hanno riguardato esercizi di rilevazione in partita doppia, compilazione di documenti, analisi di bilanci con dati predefiniti e a piacere, prove strutturate.

Nella valutazione dei alunni è stata data specifica rilevanza alle capacità sviluppate nella conoscenza teorica e pratica della materia, alle capacità logiche, di sintesi e di individuazione dei problemi, di deduzione e di organizzazione, utilizzando un appropriato linguaggio tecnico. Si sono tenuti inoltre in considerazione l'impegno e la partecipazione mostrati in classe e nello svolgimento dei compiti a casa.

Durante il periodo di emergenza Covid 19 sono stati adottati ulteriori strumenti di valutazione, in particolare: la presenza e la partecipazione costruttiva durante le videoconferenze, lo svolgimento dei compiti assegnati, il rispetto dei tempi di consegna previsti, l'impegno personale e responsabile nella costruzione del proprio apprendimento attraverso le forme di didattica a distanza proposte dall'insegnante. Le verifiche sommative e formative effettuate coerentemente alle indicazioni ricevute, hanno utilizzato la valutazione per livelli su scala decimale, come approvata dagli organi collegiali.

OBIETTIVI

CONOSCENZE	La gestione delle aziende industriali. Il sistema informativo delle imprese: contabilità generale e analitica. Interpretazione del bilancio. Gli strumenti per interpretare il bilancio (margini, indici, flussi). Il processo di pianificazione strategica, programmazione e controllo di gestione. Gli strumenti di pianificazione, programmazione e controllo.
-------------------	---

COMPETENZE	Competenza ad utilizzare metodi, strumenti, tecniche contabili ed extracontabili per una corretta rilevazione dei fenomeni gestionali. Competenza nella redazione e nell'interpretazione di ogni significativo documento aziendale. Competenza nella rilevazione dei fatti aziendali.
CAPACITA'	Capacità di documentare adeguatamente il proprio lavoro nell'effettuare il calcolo di indici, confrontarli e interpretarli, registrare in contabilità i principali fatti di gestione ed elaborare il bilancio. Capacità nel comunicare, utilizzando appropriato linguaggio tecnico. Capacità di effettuare scelte e prendere decisioni, ricercando ed assumendo le informazioni opportune. Capacità di organizzare autonomamente il lavoro.

OBIETTIVI RAGGIUNTI IN TERMINI DI CONOSCENZE, COMPETENZE, CAPACITÀ

OBIETTIVI	Livelli minimi 4-5	Livelli medi 6-7	Livelli massimi 8-9-10
CONOSCENZE:	41%	41%	18%
COMPETENZE:	41%	41%	18%
CAPACITÀ:	41%	41%	18%

Porto San Giorgio, 22 maggio 2020

Colia faravato

INFORMATICA

I.T.E.T. “G.B. Carducci – G. Galilei”	Anno 2019-2020
Docenti: Gianluca Sagripanti Tonino Bernardi	Classe 5° A SIA
Numero di ore settimanali di lezione: 5	
Libro di testo: Gallo, Sirsi “Cloud 5 anno” Mondadori Education	

OBIETTIVI

CONOSCENZE	Reti di computer e reti di comunicazione. Concetti generali sui Data Base. Progettazione di Data Base. Data Base Management System (DBMS). Linguaggi e strumenti di implementazione per il Web. Tipologie di software di supporto ai processi aziendali. Reti per l’azienda e per la pubblica amministrazione. Sicurezza informatica.
COMPETENZE	Agire nel sistema informativo dell’azienda e contribuire sia alla sua innovazione sia al suo adeguamento organizzativo e tecnologico. Elaborare, interpretare e rappresentare efficacemente dati aziendali con il ricorso a strumenti informatici. Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare. Identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti. Redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali. Individuare ed utilizzare le moderne forme di comunicazione multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti della comunicazione, della promozione e gestione commerciale in rete. Padroneggiare l’uso di strumenti tecnologici con particolare attenzione alla sicurezza e alla tutela della persona.
ABILITA’	Progettare e realizzare basi di dati. Progettare e realizzare pagine Web dinamiche. Produrre la documentazione relativa alle fasi di progetto. Riconoscere gli aspetti fondamentali connessi all’uso delle reti con particolare attenzione alla sicurezza dei dati. Organizzare la comunicazione in rete per migliorare i flussi informativi. Utilizzare le funzionalità di Internet e valutarne gli sviluppi. Individuare gli aspetti tecnologici innovativi per il miglioramento dell’organizzazione aziendale.

OBIETTIVI RAGGIUNTI IN TERMINI DI CONOSCENZE, COMPETENZE, ABILITÀ

Obiettivi	Livelli minimi	Livelli medi	Livelli massimi
Conoscenze:	47%	24%	29%
Competenze:	47%	24%	29%
Abilità:	47%	24%	29%

PROFILO DELLA CLASSE

La classe, composta da 17 alunni, si appresta a concludere il quinto anno con una preparazione mediamente poco più che sufficiente. Gli alunni sono riusciti con molte difficoltà ad organizzare il lavoro con sufficiente autonomia. Pertanto è stato necessario guidare costantemente e più del necessario il loro percorso formativo. La parte della classe più capace e volenterosa spesso si è adeguata senza mostrare il desiderio di approfondire e migliorare tale situazione. Tuttavia alcuni studenti hanno mostrato comunque un percorso di maturazione e di miglioramento costante che ha permesso loro di raggiungere un buono, a volte ottimo, livello finale. La classe ha instaurato subito un buon rapporto con il nuovo docente, subentrato all'inizio del quarto anno scolastico. La maggior parte della classe non ha mostrato spesso particolare interesse per le attività didattiche proposte ed è risultata, in generale, poco partecipativa e aperta al dialogo anche se, dal punto di vista disciplinare, abbastanza corretta. Il gruppo classe non è particolarmente unito nonostante il numero ridotto di alunni ma ha saputo rispettare le norme che regolano la vita scolastica. Le assenze sono state in alcuni casi numerose. Nel primo trimestre è stato necessario riprendere dall'inizio argomenti fondamentali per lo svolgimento della prova di esame. Il gruppo classe, infatti, come si evince dalla prova d'ingresso, non aveva assimilato sufficientemente i temi trattati lo scorso anno. In generale, è stato necessario, nel corso dei due anni, riprendere più volte gli argomenti proposti a partire dalle basi attuando una serie di attività di ripasso e di rinforzo per poter affrontare i concetti più avanzati della disciplina. La seconda parte dell'anno scolastico ha subito un cambiamento improvviso dovuto all'emergenza sanitaria che ha costretto la classe a continuare le lezioni in modalità DaD (didattica a distanza). Nonostante questo il percorso formativo non è stato interrotto e le lezioni sono continuate regolarmente. Purtroppo l'assenza del laboratorio ha creato molti rallentamenti soprattutto per lo svolgimento di esercizi pratici fondamentali per la comprensione degli argomenti più complessi e articolati. La difficoltà degli studenti è legata soprattutto all'uso costante di software specifici che non tutti sono in grado di utilizzare o configurare sul proprio dispositivo spesso non adeguato allo scopo (es. Telefono o Tablet). Il laboratorio è fondamentale per poter svolgere le attività programmate nei tempi stabiliti all'inizio dell'anno. Gli alunni, secondo le loro possibilità, hanno continuato ad esercitarsi utilizzando il libro di testo e tutti i materiali messi a disposizione su varie piattaforme: registro elettronico, Google Classroom e Google Drive. Un piccolo gruppo di alunni ha seguito con regolarità ed impegno. Alcuni studenti, invece, hanno seguito a fasi alterne o in maniera sporadica mostrando scarso impegno spesso ingiustificato. A causa di quanto riportato alcuni argomenti, previsti in fase di programmazione iniziale, non sono stati trattati o sono stati svolti in maniera meno approfondita. Le verifiche (soprattutto formative nel secondo periodo) mediante prove oggettive, colloqui ed osservazioni, esercizi eseguiti a scuola e a casa, sono state finalizzate al controllo dell'efficacia educativa, dei livelli di conoscenza acquisiti, dello sviluppo delle capacità intellettive e delle tecniche operative. Gli obiettivi fissati in fase di programmazione sono stati raggiunti dalla maggior parte degli alunni. Il livello di profitto raggiunto è complessivamente più che sufficiente per metà della classe; l'altra metà invece si divide in due gruppi: uno appena sufficiente e uno più che buono.

METODOLOGIE DIDATTICHE

Lezione frontale, esercitazioni in classe, lezione partecipata, attività individuali di lavoro domestico, attività laboratoriali individuali e di gruppo.

DaD: videolezioni e/o audiolezioni in modalità sincrona, videoconferenza Skype/Google Meet, esercitazioni online tramite piattaforme come Classroom o registro elettronico, restituzioni e correzioni di attività assegnate dal docente tramite l'apposita applicazione del registro elettronico.

MATERIALI E STRUMENTI DIDATTICI UTILIZZATI

Libro di testo, slide e appunti forniti tramite Google Drive. Utilizzo del laboratorio e di software specifici. DaD: piattaforma Google Classroom, software Skype/Google Meet, funzioni avanzate del registro elettronico.

TIPOLOGIA DELLE PROVE DI VERIFICA UTILIZZATE E CRITERI DI VALUTAZIONE

Prove scritte, prove orali e prove pratiche. DaD: verifiche scritte/pratiche online (test a risposta aperta, esercizi da svolgere, stesura di codici, produzione di grafici, schemi e modelli), elaborati da consegnare (esercizi da svolgere, stesura di codici, produzione di grafici, schemi e modelli), verifiche orali on-line.

Nella valutazione degli alunni è stata data specifica rilevanza ai seguenti aspetti:

- Acquisizione e padronanza di un linguaggio disciplinare corretto ed appropriato.
- Assimilazione teorica e pratica dei contenuti della disciplina.
- Capacità logiche, di sintesi e di collegamento fra i vari argomenti.
- Capacità di auto-valutarsi.
- Capacità di ragionamento deduttivo coerente ed argomentato.
- Impegno e partecipazione mostrati in classe e nello svolgimento dei compiti a casa.

Ulteriori strumenti di valutazione in DaD:

- Presenza e partecipazione costruttiva durante le videoconferenze
- Partecipazione attiva all'interno delle piattaforme utilizzate dal docente e dall'Istituto
- Svolgimento dei compiti assegnati
- Rispetto dei tempi di consegna previsti per i compiti assegnati
- Impegno personale e responsabile nella costruzione del proprio apprendimento attraverso le forme di DaD proposte dall'insegnante

SISTEMI INFORMATIVI E BASI DI DATI

La progettazione concettuale

Ripasso degli argomenti trattati nel precedente anno scolastico (modello E/R):

- Il DBMS: caratteristiche generali e vantaggi.
- Le entità. Gli attributi. Le associazioni: definizione, cardinalità, grado di un'associazione.
- Associazioni uno a uno, uno a molti, molti a molti.
- I vincoli di integrità: definizione, vincoli impliciti ed espliciti.
- Metodologie di progetto: top-down, bottom-up, mista
- Fasi di ristrutturazione del modello E/R.

La progettazione logica

Ripasso degli argomenti trattati nel precedente anno scolastico (schema logico):

- Modelli logici esistenti. Modello relazionale: definizioni.
- Derivazioni delle relazioni dal modello E/R
- Integrità referenziale.
- La normalizzazione delle relazioni.
- Le operazioni relazionali: unione, differenza, proiezione, restrizione, prodotto cartesiano e intersezione.

Lo standard SQL

- Caratteristiche generali del linguaggio SQL
- Identificatori e tipi di dati
- Istruzioni del DDL di SQL: CREATE DATABASE, USE, CREATE TABLE, CREATE INDEX.
- Istruzioni del DML di SQL: INSERT, UPDATE, DELETE.
- Reperimento dei dati: SELECT.
- Le operazioni relazionali in SQL: selezione, proiezione, congiunzione (inner join, self join, outer join), unione, intersezione, differenza.
- Le funzioni di aggregazione: COUNT, SUM, AVG, MIN, MAX.
- Ordinamenti e raggruppamenti
- Condizioni sui raggruppamenti: HAVING.
- Le condizioni di ricerca: operatori e predicati
- Interrogazioni nidificate

RETI E PROTOCOLLI

- Le reti
- Client/Server
- Tecnologie trasmissive
- Classificazione delle reti
- Architetture di rete.
- Protocolli, interfacce e servizi.
- Modello ISO/OSI e descrizione dei livelli
- Internet Protocol Suite (TCP/IP)

LA SICUREZZA INFORMATICA

- Requisiti di sicurezza
- La crittografia
- Crittografia a chiave simmetrica
- Crittografia a chiave asimmetrica o pubblica
- RSA
- Funzioni HASH
- MAC (Message Authentication Code)
- La firma digitale.
- CA (Autorità di Certificazione)
- Protocollo SSL (*)

PROCESSO INFORMATIVO AZIENDALE

- ERP
- Sistemi infomazionali
- CRM

PROGRAMMAZIONE WEB

- Progettazione della pagina Web - il layout.
- L'ipertesto.
- Il linguaggio HTML.
- I tag principali, La formattazione.
- I colori.
- I collegamenti ipertestuali.
- Le liste e le tabelle.
- Gli elementi multimediali.
- I Form, metodi GET e POST

CSS

- I fogli di stile
- I Selettori
- Il layout con il CSS

Programmazione web lato server

- Programmazione in PHP (*)
- Variabili ed tipi di dato (*)
- Le strutture di controllo (*)
- Esempi guidati (*)
- PHP e i database (*)

COMPITO AUTENTICO DI COMPETENZA

TITOLO: Database per un sito web di e-commerce

(*) Argomenti svolti in modo essenziale e sintetico.

Data

15/05/2020

Firma Docente

Gianluca Sagripanti

Tonino Bernardi

PERCORSO FORMATIVO DISCIPLINARE: LINGUA INGLESE

CLASSE V A SIA a.s.2019-2020

Prof.ssa Carla MARMORALE

OBIETTIVI RAGGIUNTI:

Nel corso dell'anno scolastico gli alunni hanno partecipato alle attività proposte e al dialogo educativo con diversi gradi di interesse e assiduità, e solo alcuni hanno dimostrato un impegno responsabile e regolare che ha permesso loro di raggiungere risultati adeguati, decisamente apprezzabili in alcuni casi. Per gli alunni con conoscenze grammaticali e lessicali ancora talvolta incerte il profitto non si attesta sempre sulla sufficienza e la preparazione non può essere considerata accettabile, soprattutto per gli studenti che hanno mostrato impegno non regolare e scarsa motivazione. Gli obiettivi previsti nella programmazione si possono considerare complessivamente raggiunti da circa due terzi degli studenti, seppur in modo non omogeneo: solo alcuni infatti sono in grado di esprimere e argomentare le proprie opinioni con diversi gradi di autonomia e correttezza formale su argomenti generali, di studio e di lavoro e comprendere le idee principali in testi autentici, riguardanti argomenti vari anche di attualità. Altri invece mostrano ancora incertezze nell'uso autonomo di strutture e lessico e sono ancora prevalentemente portati a ripetere quanto studiato senza apporti personali.

Nell'ambito della trattazione degli argomenti economico-commerciali nel trimestre sono state svolte alcune esercitazioni pratiche di corrispondenza commerciale in un periodo di tempo circoscritto, finalizzate all'acquisizione del linguaggio settoriale necessario alla comprensione di situazioni e messaggi tipici del commercio internazionale.

Nel pentamestre si è data priorità alla trattazione di argomenti di più ampio respiro che consentono di valutare sia la conoscenza dei contenuti e la competenza linguistica che la capacità di effettuare collegamenti con argomenti affrontati anche in altre discipline.

Nel corso del triennio agli studenti sono state proposte attività e percorsi per favorire lo sviluppo della consapevolezza della dimensione culturale della lingua ai fini della mediazione linguistica e della comunicazione interculturale. Nell' a.s. 2017-2018 dieci studenti hanno partecipato allo stage linguistico di una settimana a Dublino durante il quale hanno frequentato un corso di lingua presso la scuola EMERALD INSTITUTE e nel quarto anno una ragazza ha partecipato al Progetto "English4u" conseguendo la certificazione Cambridge First – FCE livello B2. In questo anno, a dicembre, quattro studenti hanno assistito alla rappresentazione teatrale in lingua "The Importance of Being Earnest" a cura del Palchetto Stage e quattro hanno frequentato (fino alla sospensione delle attività didattiche in presenza) il corso di potenziamento linguistico e preparazione alla certificazione Cambridge B2.

METODI UTILIZZATI :

Come stabilito nella programmazione iniziale sono state utilizzate diverse metodologie per permettere una ampia individualizzazione dei percorsi di apprendimento. In considerazione della specificità del programma ESP – English For Special Purposes previsto per il quinto anno i contenuti offerti dal libro di testo sono stati arricchiti da diversi contributi anche multimediali.

SPAZI E TEMPI DEL PERCORSO FORMATIVO:

Spazi e tempi hanno sostanzialmente rispettato quanto previsto nella programmazione. Nel periodo di DaD le lezioni hanno avuto generalmente cadenza bisettimanale per lasciare adeguato spazio alla revisione dei contenuti e agli approfondimenti proposti

CRITERI E VALUTAZIONI ADOTTATE:

Strumenti : Questionari – quesiti a risposta aperte – brevi trattazioni - essays - lettere commerciali – prove di comprensione di testi commerciali - colloquio al termine di uno o più unità didattiche per nuclei tematici

Metodi: Verifica formativa continua - verifica sommativa pianificata al termine di unità didattiche o gruppi di unità didattiche, con contenuti specifici affrontati secondo i tempi della programmazione, sono stati inoltre favorite possibilità di raccordi interdisciplinari.

Valutazione: oggetto di valutazione è stata la capacità di orientarsi autonomamente nelle diverse attività proposte sia in forma scritta che orale, con adeguata competenza morfo-sintattica e lessicale. Nelle prove orali sono state anche valutate la rapidità di interazione e la pertinenza delle risposte.

CONTENUTI DISCIPLINARI SVILUPPATI (dai libri di testo in uso, materiale predisposto dall'insegnante, siti internet e materiali autentici)

Il testo in adozione è: Alison Smith *Best Performance* ed. ELI

	CONTENUTI DISCIPLINARI	Livello di approfondimento	Tempi
The World of Business (Module 1)	E-commerce – Information Technology – “Internet of Things, or IdIoT?” Green economy: fair trade and sustainable trade	Buono	Trimestre
Globalization (Module 7)	The evolution of globalization Advantages and disadvantages Economic globalization Outsourcing, back-sourcing, insourcing Sustainable development and De-growth	Buono	Trimestre
Business Communication (da diversi Moduli)	Enquiries and replies to enquiries. Orders and replies to orders Cancellation or modification of orders Complaints	Discreto	Trimestre
British Political Institutions (Dossier 5)	Main documents in British history: Magna Carta – Bill of Rights The Queen - The Houses of Parliament- The UK government and the Prime Minister Devolution The legal system (con material fornito dal docente) Political parties “UK general elections”	Buono	Pentamestre
American Political Institutions (Dossier 5)	The Constitution. The three branches of power and the system of checks and balances. The Congress The President - the Presidential elections The Supreme Court State and local government and American Indian government Political Parties	Buono	Pentamestre
Banking and finance (Module 6)	Banking systems – “The emergence of the counter-free bank branch” Microcredit and ethical banking in the UK Central Banks - Banking services E-banking – “Mobile money in emerging markets” - Cash machines and cards - Fraud Finance: Stock Exchange and Commodity Exchange – London and New York Stock Exchange Security fraud and speculation “Towards a cashless society”	Discreto	Pentamestre DaD

The European Union* (Dossier 5)	Dal sito www.Europe.eu "EU in twelve lessons": History How it works Responsibilities EU citizen Da Best Performance: Issues facing the EU (Dossier 5) Brexit (con materiale fornito dal docente)	Discreto	Pentamestre DaD
--	---	----------	--------------------

*In accordo con la circolare Nota MIUR AOODGOS prot. N. 4969 del 25/07/2014 punto 4.1) il Consiglio di Classe ha individuato nella disciplina Diritto l'ambito del progetto da svolgere con il modulo interdisciplinare "The European Union" nel mese di maggio.

30 maggio 2020

L'insegnante

Carla Marmorale

I rappresentanti degli studenti

PERCORSO FORMATIVO DISCIPLINARE A.S. 2019-2020

CLASSE 5^A A SIA

DOCENTE Prof. STEFANO CIRIBÈ

LINGUA E LETTERATURA ITALIANA

OBIETTIVI RAGGIUNTI

La classe ha mostrato nel corso dell'anno scolastico un interesse altalenante per la disciplina e i contenuti proposti, evidenziando notevoli difficoltà nell'approccio al testo letterario nelle sue diverse manifestazioni. Le carenze riscontrate già nel corso dei precedenti anni scolastici (legate per lo più alla mancanza di prerequisiti ma anche alla mancanza di studio individuale) sono state solo parzialmente colmate grazie alla generale disponibilità da parte degli allievi al dialogo educativo e alla maturità con cui gli stessi si sono sottoposti ai momenti di verifica. Sensibili lacune sono comunque ravvisabili nell'uso del linguaggio disciplinare e nel riconoscimento della specificità del fatto letterario. Da un punto di vista strettamente disciplinare, la classe ha sempre tenuto un atteggiamento rispettoso nei confronti del docente, eccedendo talvolta nell'uso di modi fin troppo informali, ma risultando costantemente corretta e generalmente collaborativa.

METODI UTILIZZATI

Le principali metodologie didattiche utilizzate nel corso dell'anno scolastico sono state la lezione di tipo frontale, la lezione partecipata e la discussione-confronto, per approfondire alcuni aspetti delle tematiche affrontate. Per gli alunni che hanno incontrato difficoltà, il recupero è stato messo in atto in itinere attraverso momenti di revisione e riorganizzazione degli argomenti svolti. Gli stessi metodi – *mutatis mutandis* – sono stati utilizzati anche dopo la sospensione delle attività didattiche e l'inizio dell'emergenza Covid: le lezioni si sono svolte a distanza grazie all'uso del software di messaggistica istantanea Skype e sono state integrate da materiale di vario tipo (videolezioni e audiod lezioni registrate *ex novo*, approfondimenti, sintesi, presentazioni Power Point, link a video esterni etc.) inserito in corsi creati *ad hoc* sulla piattaforma Google Classroom.

SPAZI E TEMPI DEL PERCORSO FORMATIVO

Il percorso formativo è stato articolato seguendo una scansione cronologica degli argomenti, così da facilitare l'apprendimento e l'orientamento in senso temporale degli studenti. Il programma svolto risulta generalmente in linea con quanto preventivato a inizio anno scolastico, sebbene alcuni argomenti risultino trattati in maniera meno approfondita di quanto auspicato in fase di programmazione iniziale: da un lato le esigenze formative della classe hanno reso necessaria una rimodulazione di alcune unità di apprendimento, dall'altra l'attivazione della DaD (Didattica a Distanza) ha portato a un ripensamento e ad una riorganizzazione generale dell'attività didattica. La trattazione degli argomenti, in accordo con la classe e sulla base della proroga del Documento del Consiglio di Classe al 30 maggio, è terminata nella settimana 18-23 maggio. Gli spazi in cui l'azione formativa ha avuto luogo sono quelli tradizionali del plesso scolastico di riferimento per quanto riguarda la fase pre-emergenza; per quanto riguarda la fase emergenziale, invece, gli spazi sono stati esclusivamente digitali.

CRITERI E VALUTAZIONI ADOTTATE

Le verifiche orali, svolte per lo più in modo tradizionale, hanno sempre valutato, oltre all'acquisizione dei contenuti disciplinari, la capacità di ragionamento e di riflessione critica, nonché i progressi raggiunti

nella chiarezza espositiva e nella proprietà di linguaggio da parte degli allievi. Si è talvolta optato per verifiche scritte valide per l'orale, nella cui valutazione si è privilegiato l'aspetto contenutistico rispetto a quello formale.

Nelle prove scritte si è posto l'accento in particolare sulla capacità di lettura e analisi critica di un testo, equiparando in sede di valutazione correttezza formale e ricchezza contenutistica. Nonostante non sia stata svolta alcuna simulazione di Prima Prova (peraltro non prevista dalla nuova articolazione dell'Esame di Stato in fase di emergenza Covid), le tracce proposte nel corso dell'anno scolastico hanno sempre tenuto in debito conto le indicazioni sulle nuove tipologie previste dalla più recente riforma dell'Esame di Stato.

La stessa linea è stata seguita anche per quanto concerne i momenti di verifica previsti nell'ambito della DaD, prestando particolare attenzione all'aspetto formativo della valutazione e tenendo in debito conto fattori come la partecipazione attiva alle attività proposte e i contributi forniti al dialogo educativo.

CONTENUTI DISCIPLINARI SVILUPPATI (libro di testo: Squarotti-Amoretti-Balbis-Boggione-Mercuri, *Contesti letterari*, Atlas, voll. 5-6)

Contenuti disciplinari	Unità didattiche	Livello di approfondimento
<p>UdA 1 Alessandro Manzoni (4 ore)</p>	<p>La vita La produzione poetica Il teatro I promessi sposi La questione linguistica T1 <i>Il cinque maggio</i> T2 <i>Verso la lingua italiana: dal Fermo e Lucia alla "risciacquatura in Arno"</i></p>	<p>Cenni</p>
<p>UdA 2 Giacomo Leopardi (12 ore)</p>	<p>La vita Il pensiero La poetica del "vago e indefinito" Leopardi e il Romanticismo <i>I Canti</i> <i>Le Operette morali</i> T1 La teoria del piacere (dallo <i>Zibaldone</i>) T2 <i>L'infinito</i> (dai <i>Canti</i>) T3 <i>Il passero solitario</i> (dai <i>Canti</i>) T4 <i>A Silvia</i> (dai <i>Canti</i>) T5 <i>Canto notturno di un pastore errante dell'Asia</i> (dai <i>Canti</i>) T6 <i>Dialogo della Natura e di un islandese</i> (dalle <i>Operette morali</i>) T7 <i>Dialogo della Moda e della Morte</i> (dalle <i>Operette morali</i>) T8 <i>Dialogo d'un venditore di almanacchi e di un passeggiere</i> (dalle <i>Operette morali</i>)</p>	<p>Ottimo</p>
<p>UdA 3 e 4 Positivismo, Naturalismo e Verismo (14 ore)</p>	<p>Lo scenario La contestazione ideologica e stilistica degli Scapigliati Il Naturalismo francese Il Verismo italiano Giovanni Verga → La vita – La svolta verista – Poetica e tecnica narrativa del Verga verista – L'ideologia verghiana – Verga e Zola – <i>Vita dei campi</i> – <i>Il ciclo dei Vinti</i> – <i>I Malavoglia</i> – <i>Novelle rusticane</i> – <i>Mastro-don Gesualdo</i> T1 Impersonalità e regressione (dalla <i>Prefazione</i> a <i>L'amante di Gramigna</i>, in <i>Vita dei campi</i>)</p>	<p>Buono</p>

	<p>T2 <i>Fantasticheria</i> (da <i>Vita dei campi</i>)</p> <p>T3 <i>Rosso Malpelo</i> (da <i>Vita dei campi</i>)</p> <p>T4 I “vinti” e la “fiumana del progresso” (dalla <i>Prefazione a I Malavoglia</i>)</p> <p>T5 Il mondo arcaico e l’irruzione della Storia (da <i>I Malavoglia</i>, cap. I)</p> <p>T6 <i>La roba</i> (da <i>Novelle rusticane</i>)</p>	
<p>Uda 5 Il Decadentismo (23 ore + approfondimenti su piattaforma Google Classroom)</p>	<p>Lo scenario</p> <p>La poesia simbolista</p> <p>Gabriele D’Annunzio → La vita – L’estetismo e la sua crisi – I romanzi del superuomo – Il ciclo delle <i>Laudi</i> (<i>Alcyone</i>)</p> <p>Giovanni Pascoli → La vita – La visione del mondo – La poetica – I temi della poesia pascoliana – Le soluzioni formali – Le raccolte poetiche (<i>Myricae</i>)</p> <p>T1 C. Baudelaire – Perdita d’aureola (da <i>Lo spleen di Parigi</i>, in <i>I fiori del male</i>)</p> <p>T2 C. Baudelaire – <i>Corrispondenze</i> (da <i>I fiori del male</i>)</p> <p>T3 P. Verlaine – <i>Languore</i> (da <i>Un tempo e poco fa</i>)</p> <p>T4 A. Rimbaud – <i>Vocali</i> (da <i>Poesie</i>)</p> <p>T5 G. D’Annunzio – Il ritratto di Andrea Sperelli (da <i>Il piacere</i>)</p> <p>T6 G. D’Annunzio – <i>La sera fiesolana</i> (da <i>Il piacere</i>)</p> <p>T7 G. D’Annunzio – <i>La pioggia nel pineto</i> (da <i>Il piacere</i>)</p> <p>T8 G. Pascoli – Una poetica decadente (da <i>Il fanciullino</i>)</p> <p>T9 G. Pascoli – <i>Temporale</i> (da <i>Myricae</i>)</p> <p>T10 G. Pascoli – <i>Novembre</i> (da <i>Myricae</i>)</p> <p>T11 G. Pascoli – <i>Arano</i> (da <i>Myricae</i>)</p> <p>T12 G. Pascoli – <i>Lavandare</i> (da <i>Myricae</i>)</p> <p>T13 G. Pascoli – <i>Il lampo</i> (da <i>Myricae</i>)</p> <p>T14 G. Pascoli – <i>X Agosto</i> (da <i>Myricae</i>)</p> <p>T15 G. Pascoli – <i>L’assiuolo</i> (da <i>Myricae</i>)</p> <p>T16 G. Pascoli – <i>Il gelsomino notturno</i> (da <i>Canti di Castelvecchio</i>)</p> <p>T17 G. Pascoli – <i>Italy</i> (da <i>Poemetti / canto secondo, XX</i>)</p>	Buono
<p>Uda 6 La narrativa del Primo Novecento (6 ore + approfondimenti su piattaforma Google Classroom)</p>	<p>La narrativa del Primo Novecento</p> <p>Italo Svevo → La vita – I primi romanzi sveviani – <i>La coscienza di Zeno</i></p> <p>Luigi Pirandello → La vita – La visione del mondo – La poetica – Le novelle – I romanzi – La produzione teatrale</p> <p>T1 I. Svevo – Prefazione (da <i>La coscienza di Zeno</i>)</p> <p>T2 I. Svevo – Preambolo (da <i>La coscienza di Zeno</i>)</p> <p>T3 I. Svevo – Il fumo (da <i>La coscienza di Zeno</i>)</p> <p>T4 L. Pirandello – Un’arte che scompone il reale (da <i>L’umorismo</i>)</p> <p>T5 L. Pirandello – <i>Tu ridi!</i> (da <i>Novelle per un anno</i>)</p> <p>T6 L. Pirandello – Premessa prima (da <i>Il fu Mattia Pascal</i>)</p> <p>T7 L. Pirandello – Premessa seconda (filosofica) a mo’ di scusa (da <i>Il fu Mattia Pascal</i>)</p> <p>T8 L. Pirandello – Avvertenze sugli scrupoli della fantasia (da <i>Il fu Mattia Pascal</i>)</p>	Discreto
<p>Uda 7 e 8</p>	<p>I poeti crepuscolari</p> <p>Le Avanguardie storiche e il Futurismo</p> <p>I vociani</p>	Sufficiente

<p>La lirica del Primo Novecento e la poesia di Eugenio Montale</p> <p>(6 ore + approfondimenti su piattaforma Google Classroom)</p>	<p>La “nuova” poesia Giuseppe Ungaretti → La vita – La poetica e lo stile – <i>L'allegria</i> Eugenio Montale → La vita – <i>Ossi di seppia</i> – <i>Le occasioni</i> – <i>La bufera e altro</i></p> <p>T1 G. Ungaretti – <i>Il porto sepolto</i> (da <i>L'allegria</i>) T2 G. Ungaretti – <i>Allegria di naufragi</i> (da <i>L'allegria</i>) T3 G. Ungaretti – <i>Mattina</i> (da <i>L'allegria</i>) T4 G. Ungaretti – <i>Veglia</i> (da <i>L'allegria</i>) T5 G. Ungaretti – <i>Soldati</i> (da <i>L'allegria</i>) T6 E. Montale – <i>I limoni</i> (da <i>Ossi di seppia</i>) T7 E. Montale – <i>Non chiederci la parola</i> (da <i>Ossi di seppia</i>) T8 E. Montale – <i>Meriggiare pallido e assorto</i> (da <i>Ossi di seppia</i>) T9 E. Montale – <i>Spesso il male di vivere ho incontrato</i> (da <i>Ossi di seppia</i>) T10 E. Montale – <i>La casa dei doganieri</i> (da <i>Le occasioni</i>) T11 E. Montale – <i>La primavera hitleriana</i> (da <i>La bufera e altro</i>)</p>	
<p>La Commedia dantesca: Paradiso</p> <p>(12 ore)</p>	<p>Caratteri peculiari del Paradiso dantesco</p> <p>T1 <i>Paradiso</i>, canto I T2 <i>Paradiso</i>, canto XVII T3 <i>Paradiso</i>, canto XXXIII</p>	<p>Discreto</p>

Fermo, 20 maggio 2020

IL DOCENTE

Stefano Di Biase

I RAPPRESENTANTI DEGLI STUDENTI

PERCORSO FORMATIVO DISCIPLINARE A.S. 2019-2020

CLASSE 5^A A SIA

DOCENTE Prof. STEFANO CIRIBÈ

STORIA ED EDUCAZIONE CIVICA

OBIETTIVI RAGGIUNTI

La classe ha mostrato nel corso dell'anno scolastico un sufficiente interesse per la disciplina, non tanto in relazione ai contenuti proposti, quanto alle loro possibili ripercussioni sul presente, evidenziando una certa curiosità ma al contempo notevoli difficoltà nell'inquadrare storicamente gli eventi e nel proporre una lettura critica. Le carenze riscontrate già nel corso dei precedenti anni scolastici (legate per lo più alla mancanza di studio individuale) sono state solo parzialmente colmate grazie alla generale disponibilità da parte degli allievi al dialogo educativo e alla generale maturità con cui gli stessi si sono sottoposti ai momenti di verifica. Sensibili lacune sono comunque ravvisabili nell'uso del linguaggio disciplinare e più in generale nella capacità di "leggere" in profondità gli eventi storici, spesso banalizzati e affrontati in maniera superficiale. Da un punto di vista strettamente disciplinare, la classe ha sempre tenuto un atteggiamento rispettoso nei confronti del docente, eccedendo talvolta nell'uso di modi fin troppo informali, ma risultando costantemente corretta e generalmente collaborativa.

METODI UTILIZZATI

Le principali metodologie didattiche utilizzate nel corso dell'anno scolastico sono state la lezione di tipo frontale, la lezione partecipata e la discussione-confronto, per approfondire alcuni aspetti delle tematiche affrontate. Per gli alunni che hanno incontrato difficoltà, il recupero è stato messo in atto in itinere attraverso momenti di revisione e riorganizzazione degli argomenti svolti. Gli stessi metodi – *mutatis mutandis* – sono stati utilizzati anche dopo la sospensione delle attività didattiche e l'inizio dell'emergenza Covid: le lezioni si sono svolte a distanza grazie all'uso del software di messaggistica istantanea Skype e sono state integrate da materiale di vario tipo (videolezioni e audiod lezioni registrate *ex novo*, approfondimenti, sintesi, presentazioni Power Point, link a video esterni etc.) inserito in corsi creati *ad hoc* sulla piattaforma Google Classroom.

SPAZI E TEMPI DEL PERCORSO FORMATIVO

Il percorso formativo è stato articolato seguendo una scansione cronologica degli argomenti, così da facilitare l'apprendimento e l'orientamento in senso temporale degli studenti. Il programma svolto risulta generalmente in linea con quanto preventivato a inizio anno scolastico, sebbene alcuni argomenti risultino trattati in maniera meno approfondita di quanto auspicato in fase di programmazione iniziale: da un lato le esigenze formative della classe hanno reso necessaria una rimodulazione di alcune unità di apprendimento, dall'altra l'attivazione della DaD (Didattica a Distanza) ha portato a un ripensamento e ad una riorganizzazione generale dell'attività didattica. La trattazione degli argomenti, in accordo con la classe e sulla base della proroga del Documento del Consiglio di Classe al 30 maggio, è terminata nella settimana 18-23 maggio. Gli spazi in cui l'azione formativa ha avuto luogo sono quelli tradizionali del plesso scolastico di riferimento per quanto riguarda la fase pre-emergenza; per quanto riguarda la fase emergenziale, invece, gli spazi sono stati esclusivamente digitali.

CRITERI E VALUTAZIONI ADOTTATE

Le verifiche orali, svolte per lo più in modo tradizionale, hanno sempre valutato, oltre all'acquisizione dei contenuti disciplinari, la capacità di ragionamento e di riflessione critica, nonché i progressi raggiunti

nella chiarezza espositiva e nella proprietà di linguaggio da parte degli allievi. Si è talvolta optato per verifiche scritte valide per l'orale, nella cui valutazione si è privilegiato l'aspetto contenutistico rispetto a quello formale.

La stessa linea è stata seguita anche per quanto concerne i momenti di verifica previsti nell'ambito della DaD, prestando particolare attenzione all'aspetto formativo della valutazione e tenendo in debito conto fattori come la partecipazione attiva alle attività proposte e i contributi forniti al dialogo educativo.

CONTENUTI DISCIPLINARI SVILUPPATI (libro di testo: Palazzo-Bergese-Rossi, *Storia Magazine*, La Scuola, voll. 3a-3b)

Unità di apprendimento	Contenuti specifici	Livello di approfondimento
UdA 1 - Il Risorgimento e l'Unità d'Italia (5 ore)	<i>Dalle "piccole patrie" alla Patria Il pensiero politico risorgimentale Le Guerre di Indipendenza L'annessione del Veneto e di Roma</i>	Discreto
UdA 2 - L'Italia post-unitaria e l'età giolittiana (6 ore)	<i>Uno Stato (e una Nazione) da costruire I problemi dell'Italia post-unitaria La Destra storica La Sinistra storica La società di massa L'età giolittiana</i>	Discreto
UdA 3 e 4 - La Prima Guerra Mondiale e le rivoluzioni russe (7 ore)	<i>Le cause della guerra L'intervento italiano La guerra: svolgimento Il crollo degli imperi centrali La rivoluzione di febbraio in Russia La rivoluzione di ottobre in Russia La guerra civile e il comunismo di guerra</i>	Buono
UdA 5 - Le tensioni del dopoguerra e l'avvento del fascismo (5 ore)	<i>Il nuovo quadro geopolitico europeo La crisi del dopoguerra Il 1919: un anno cruciale per l'Italia Il crollo dello Stato liberale italiano Il fascismo al potere</i>	Discreto
UdA 6 - Gli anni Trenta: crisi economica e totalitarismi (9 ore + approfondimenti su piattaforma Google Classroom)	<i>La grande crisi del 1929 e Il New Deal La dittatura totalitaria fascista Fascismo, stato e società L'ideologia nazista L'ascesa di Hitler Il totalitarismo nazista L'URSS di Stalin</i>	Ottimo
UdA 7 - La Seconda Guerra Mondiale (5 ore + approfondimenti su piattaforma Google Classroom)	<i>L'Europa degli autoritarismi L'ordine europeo in frantumi Le cause del conflitto La guerra: svolgimento Il dominio nazista in Europa La sconfitta dell'Asse La nascita della Resistenza italiana</i>	Buono

	<i>La Guerra di Liberazione</i>	
UdA 8 - Il “lungo dopoguerra” (3 ore + approfondimenti su piattaforma Google Classroom)	<i>Le eredità della guerra</i> <i>Il mondo bipolare</i> <i>La nascita della Repubblica italiana</i>	Sufficiente

Fermo, 22 maggio 2020

IL DOCENTE

Stepan Di Biase

I RAPPRESENTANTI DEGLI STUDENTI

PERCORSO FORMATIVO DISCIPLINARE DI

Classe 5 SEZ. A Corso SIA

A.S. 2019/2020

Prof.ssa CAMBIO ASSUNTA

OBIETTIVI RAGGIUNTI

	Raggiunto da		
	Tutti	La maggioranza	Alcuni
Avere una buona padronanza del concetto di funzione reale di due o più variabili reali, sapendo utilizzare le proprietà di derivabilità. Essere in grado di utilizzare le conoscenze dell'analisi infinitesimale e delle linee di livello per interpretare le funzioni di due variabili. Comprendere il valore strumentale della Matematica per lo studio delle discipline economiche e riuscire ad esaminare l'andamento di fenomeni economici, aziendali, per mezzo degli strumenti analitici.			X
Conoscere il concetto di Integrale, le principali regole d'integrazione e il significato geometrico dell'integrale definito.			X
Saper interpretare i problemi del contesto economico aziendale, determinandone la tipologia e l'approccio risolutivo più efficace. Essere in grado di impostare problemi di media difficoltà mediante modelli di teoria delle decisioni e di Programmazione Lineare.		X	
Apprendere i concetti di probabilità di un evento casuale sapendo identificare contesti certi e contesti aleatori e conoscere i primi teoremi fondamentali della Teoria della Probabilità. Conoscere gli scopi della Statistica Descrittiva e apprendere il significato di distribuzione di frequenza, di indici di posizione e indici di variabilità. Conoscere le problematiche dello studio delle relazioni tra grandezze statistiche.		X	

Giudizio della classe

La classe ha mantenuto la continuità didattica nel corso del triennio tranne che nell'ultimo periodo dell'anno scolastico 2018/2019 per motivi di salute della docente titolare e, nel suo complesso, anche le caratteristiche iniziali dell'approccio verso tale disciplina: buone l'attenzione e la partecipazione all'attività didattica così come regolare e soddisfacente l'impegno domestico e personale di un gruppo poco numeroso di alunni, molto discontinui e altalenanti sia la presenza in classe che l'impegno personale del resto degli alunni, cosicché fortemente eterogeneo risultano lo sviluppo e il potenziamento delle abilità di analisi, osservazione, confronto, sintesi che la disciplina favorisce.

Queste peculiarità si sono mantenute anche nella seconda metà dell'anno quando è intervenuta la modalità di didattica a distanza imposta dalla contingenza sanitaria nazionale e internazionale: sia il numero dei collegamenti alle videolezioni che il livello di partecipazione al processo di insegnamento-apprendimento sono stati di piccole dimensioni, pur non sottovalutando i riflessi psicologici ed emotivi personali che una condizione così diversa e repentina nella conduzione della didattica abbia potuto produrre in ciascuno di essi.

Poco più di un terzo della classe ha mostrato sempre senso di responsabilità e applicazione consapevole e scrupolosa, maturando un metodo di studio via via più efficace, con un profitto che va dalla sufficienza fino all'ottimo, in base alle capacità di rendimento di ognuno di essi. Per gli altri, invece, il percorso di studi

è stato più accidentato perché caratterizzato da un minor interesse per la disciplina o un impegno discontinuo e/o difficoltà di calcolo pregresse e non tutte le lacune determinatesi sono state recuperate.

Metodi Utilizzati: lezione frontale – lezione partecipata in presenza; video lezione in modalità sincrona – videoconferenze Skype – esercitazioni on line tramite registro elettronico – restituzione e correzione di attività assegnate dal docente tramite l'apposita applicazione del R.E.

Spazi e Tempi: lezioni in aula e in modalità di DaD per l'intero anno scolastico.

Criteri e Valutazioni adottate:

- Presenza e partecipazione costruttiva durante le videoconferenze
- Svolgimento dei compiti assegnati
- Rispetto dei tempi di consegna previsti per i compiti assegnati
- Impegno personale e responsabile nella costruzione del proprio apprendimento attraverso le forme di D.a.D. proposte dall'insegnante.

Le modalità di verifica inizialmente programmate sono rimaste invariate durante l'attività di DaD: verifiche scritte e brevi verifiche orali e in modalità sincrona. Nelle verifiche scritte è stato sempre richiesto all'alunno di argomentare su:

- Il contesto del quesito;
- I procedimenti adottati;
- Le soluzioni ottenute.

adottando la valutazione per livelli su scala decimale, come approvata dagli organi collegiali.

CONTENUTI DISCIPLINARI SVILUPPATI

Descrivere dettagliatamente, specificando il livello di approfondimento dei singoli contenuti.

Contenuto disciplinare sviluppato	Unità didattiche	Livello di approfondimento: Ottimo/Buono/Discreto/ Sufficiente /Solo cenni
1. Funzioni reali di due o più variabili	Disequazioni in due variabili e sistemi di disequazioni. Dominio di una funzione. Linee di livello, limiti e continuità. Derivate parziali e derivate successive.	DISCRETO
2. Massimi e minimi di una funzione a due variabili	Massimi e minimi liberi: definizioni, C.N.E.S. per la loro esistenza. Massimi e minimi liberi con le linee di livello e con le derivate. Massimi e minimi vincolati da equazioni e da disequazioni: ricerca mediante le derivate, con il metodo dei moltiplicatori di Lagrange e con le linee di livello. Massimi e minimi assoluti in un insieme chiuso e limitato.	DISCRETO
3. L'Analisi e l'Economia	Le funzioni marginali e l'elasticità delle funzioni; la funzione di domanda, la funzione profitto, il prodotto marginale del capitale, il prodotto marginale del lavoro. La funzione di Utilità con il vincolo di Bilancio.	DISCRETO

Contenuto disciplinare sviluppato	Unità didattiche	Livello di approfondimento: Ottimo/Buono/Discreto/ Sufficiente /Solo cenni
4. La Ricerca Operativa Teoria delle decisioni La Programmazione Lineare	Scopi e metodi della Ricerca Operativa. Modelli matematici. Problemi di scelta in condizioni di certezza con effetti immediati: La scelta fra più alternative. Problemi di Programmazione Lineare a due variabili: metodo grafico e metodo delle linee di livello.	BUONO
5. Calcolo della Probabilità	La probabilità secondo varie impostazioni. Eventi compatibili e incompatibili. La probabilità condizionata – il prodotto logico di eventi. Teorema di Bernoulli o delle prove ripetute – Teorema della probabilità totale – Teorema di Bayes.	DISCRETO
6. Elementi di Statistica Descrittiva	Le basi del metodo statistico – Indici di posizione – Indici di variabilità - Relazioni tra grandezze statistiche.	SUFFICIENTE
7. Integrali	Integrale indefinito. Regole di integrazione. Integrale definito. Semplici applicazioni economiche del calcolo integrale.	SUFFICIENTE

TESTI UTILIZZATI

“NUOVO MATEMATICA CON APPLICAZIONI INFORMATICHE 1” – GAMBOTTO MANZONE – CONSOLINI - TRAMONTANA EDITRICE

“NUOVO MATEMATICA CON APPLICAZIONI INFORMATICHE 2” – GAMBOTTO MANZONE – CONSOLINI - TRAMONTANA EDITRICE

“NUOVO MATEMATICA CON APPLICAZIONI INFORMATICHE 3” – GAMBOTTO MANZONE – CONSOLINI - TRAMONTANA EDITRICE

Fermo, 19 Maggio 2020

Il Docente
 Prof.ssa **Cambio Assunta**

I Rappresentanti di classe
Evandri Gianpietro
Vittori Stefano

MATERIA: RELIGIONE CLASSE: 5 A SIA INSEGNANTE: STIZZA MAURO

PROGRAMMA SVOLTO - A.S. 2019/2020

CONTENUTI DISCIPLINARI	PREVISIONE TEMPI	Livello di approfondimento degli alunni
Il relativismo etico. L'etica cristiana. Il discorso della Montagna. Il dialogo, la pace, la non violenza.	TRIMESTRE	DISCRETO
I Nuovi fermenti religiosi nella società contemporanea.		SUFFICIENTE
Il bene comune e la dottrina sociale della Chiesa. L'economia giusta e solidale. Enciclica "Laudato Si" Papa Francesco. La mondialità.	PENTAMESTRE	BUONO
L'Amore nella Bibbia: Il messaggio cristiano sul matrimonio e sulla famiglia.		BUONO
La sessualità: un dono che impegna. Essere uomo – Essere donna. Essere padre – Essere madre.		BUONO
Non uccidere: omicidio, suicidio, pena di morte, aborto, eutanasia. La bioetica. La fecondazione assistita. Embrione e cellule staminali. Scienza, etica e ricerca.		SUFFICIENTE

OBIETTIVI RAGGIUNTI:

CONOSCENZE	ABILITÀ
<p>-Ruolo della religione nella società contemporanea: secolarizzazione, pluralismo, nuovi fermenti religiosi e globalizzazione;</p> <p>-Identità del cristianesimo in riferimento ai suoi documenti fondanti e all'evento centrale della nascita, morte e resurrezione di Gesù Cristo;</p> <p>-il Concilio Ecumenico Vaticano II come evento fondamentale per la vita della Chiesa nel mondo contemporaneo;</p> <p>-la concezione cristiano-cattolica del matrimonio e della famiglia; scelte di vita, vocazione, professione;</p> <p>-il Magistero della Chiesa su aspetti peculiari della realtà sociale, economica e tecnologica.</p>	<p>Motivare in un contesto multiculturale le proprie scelte di vita, confrontandole con la visione cristiana nel quadro di un dialogo aperto, libero e costruttivo;</p> <p>-individuare la visione cristiana della vita umana e il suo fine ultimo, in un confronto aperto con quello di altre religioni e sistemi di pensiero;</p> <p>-riconoscere al rilievo morale delle azioni umane con particolare riferimento alle relazioni interpersonali, alla vita pubblica e allo sviluppo scientifico e tecnologico;</p> <p>-riconoscere il valore delle relazioni interpersonali e dell'affettività e la lettura che ne dà il cristianesimo;</p> <p>-usare e interpretare correttamente e criticamente le fonti autentiche della tradizione cristiano-cattolica.</p>

OBIETTIVI TRASVERSALI, COGNITIVI E COMPORTAMENTALI
(Ruolo della disciplina per il loro raggiungimento)

L'IRC concorre a promuovere l'acquisizione della cultura religiosa per la formazione dell'uomo e del cittadino e la conoscenza dei principi del cattolicesimo che fanno parte del patrimonio storico del nostro paese. L'IRC intende offrire una possibilità di lettura della situazione storico-culturale, contribuire alla formazione critica della coscienza morale e venire incontro alle esigenze di verità e di senso alla vita, proprie dell'uomo.

VERIFICA, VALUTAZIONE, STRUMENTI e METODI**Strumenti**

Oltre al libro di testo altri libri. Audiovisivi, riviste e quotidiani.

Metodi

Lezione frontale, lezione partecipata, visione di materiale e spiegazione

Le lezioni sono state svolte in classe, nelle aule multimediali e in video lezione Skype per un n. di 33 annuali.

I tempi di svolgimenti delle unità di apprendimento sono stati adattati sia alla complessità degli argomenti che alle eventuali difficoltà che gli alunni hanno incontrato durante il percorso.

Tempi

Alla fine di ogni unità tematica o alla fine del trimestre/pentamestre verranno fatte in classe verifiche orali e/o scritte (test, questionari).

Le modalità e tempi del recupero terranno conto delle disposizioni ministeriali e delle delibere collegiali degli organi competenti.

La valutazione è stata considerata momento integrante del processo di insegnamento-apprendimento. Strumento di verifica è stato il percorso didattico nella sua totalità, cui si sono affiancati colloqui individuali, questionari e osservazioni sistematiche. La valutazione ha tenuto conto sia della situazione di partenza che del percorso didattico svolto; a ciò si è aggiunta la valutazione delle conoscenze dei contenuti disciplinari, la capacità di rielaborazione, le competenze e le consapevolezze acquisite, il corretto uso dei termini tecnici specifici della disciplina tenendo conto dell'impegno e dell'interesse di ogni singolo alunno.

La modalità di verifica può rimanere invariata, o può essere adattata in funzione delle tecnologie disponibili nella D.a.D., anche in base a quanto emerso nelle riunioni per gruppi disciplinari, dato che le piattaforme in uso nell'Istituto consentono lo svolgimento delle prove in modalità sincrona ed asincrona.

Ulteriori strumenti di valutazione:

- Presenza e partecipazione costruttiva durante le videoconferenze
- Partecipazione attiva all'interno delle piattaforme utilizzate dall'Istituto
- Svolgimento dei compiti assegnati
- Rispetto dei tempi di consegna previsti per i compiti assegnati
- Impegno personale e responsabile nella costruzione del proprio apprendimento attraverso le forme di D.a.D. proposte dall'insegnante

Durante il periodo di emergenza COVID 19 le verifiche assumeranno un carattere principalmente formativo volto a dare un feedback allo studente sui miglioramenti ottenuti

Durante l'anno scolastico si è cercato di sollecitare ciascun alunno a consolidare la capacità di gestione di se e delle proprie esperienze personali e culturali tramite un'azione educativa che ha valorizzato soprattutto la capacità degli alunni di saper riflettere sui temi proposti ed esprimere le proprie riflessioni.

L'attenzione alle fonti storiche e ai documenti autentici hanno fatto scoprire realmente la materia proposta dando modo agli alunni di riflettere e capire verità fin'ora realmente sconosciute del fenomeno religioso, della cultura religiosa, dei valori e delle religioni mondiali.

Una piccola parte della classe ha mostrato un minore interesse ma il dialogo educativo è stato molto buono, aperto, sostanzialmente maturo e rispettoso della libertà e dei pensieri divergenti, valorizzando ogni singolo alunno.

Nonostante la situazione di emergenza determinata del Covid-19 il numero delle verifiche formative finali stabilite nella programmazione di ottobre sono sostanzialmente invariate come anche gli argomenti svolti che pur subendo delle lievi modifiche, risultano completati come previsto dalla programmazione disciplinare consegnata ad Ottobre e integrata ad Aprile.

La programmazione prevista in fase iniziale ha comunque risentito di un lieve snellimento nello sviluppo dei contenuti a favore di una maggiore interazione tra il docente e gli alunni. Dato l'importante ruolo educativo/relazionale della disciplina, nella didattica, è stato dato maggior risalto agli aspetti relazionali e alla crescita emotiva di ciascun alunno che nel periodo di emergenza "CoronaVirus" è stato costretto in casa dal mese di Marzo 2020.

Gli obiettivi prefissati dalla programmazione sono stati sostanzialmente raggiunti.

Data 15/05/2020

Firma *Mauro Stizza*

Rappresentanti di classe



Programma svolto di Scienze Motorie e Sportive

Anno scolastico 2019/2020

Classe 5° AS

La percezione di sé e completamento dello sviluppo funzionale delle capacità motorie ed espressive:

Le capacità condizionali: la forza e la resistenza

- Condizionamento cardio-respiratorio e muscolare (diversi tipi di riscaldamento);
- Tonificazione a corpo libero e ai grandi attrezzi (spalliera).

Le capacità coordinative:

- Funicella (varie tipologie di salto);
- Percorsi con vari livelli di difficoltà (movimenti segmentari e intersegmentari).

Lo sport, le regole e il fair play

Sport di squadra:

- Calcio a 5,
- Pallavolo,
- Basket.

Sport individuali:

- Atletica leggera: corsa di resistenza, corsa di velocità;

Salute, benessere prevenzione e sicurezza

- ***L'apparato cardiocircolatorio;***
- L'importanza e le funzioni del riscaldamento;
- L'allenamento sportivo;
- La Salute, il benessere e l'attività fisica.
- La corretta postura;
- Il primo soccorso;
- La sana alimentazione;

Relazione con l'ambiente naturale e tecnologico

- L'impatto dell'ambiente sulla postura.
- Sicurezza e prevenzione: in montagna e in acqua;

Fermo, lì 30 Maggio 2020

I Rappresentanti

L'Insegnante

Percorso per le Competenze Trasversali per l'Orientamento

DOCUMENTO DI SINTESI

Classe 5 SIA



SIA

a.s. 2019-2020

Premessa

Nell'ambito della formazione di figure professionali coerenti con il corso di studi l'Istituto promuove esperienze formative finalizzate a favorire la crescita e la valorizzazione della personalità degli allievi, attraverso l'inserimento degli studenti nelle realtà culturali, sociali, professionali e dei servizi locali e facilitando l'acquisizione di conoscenze e competenze spendibili nel mondo del lavoro o in campo universitario, rispondenti anche a quanto previsto dai profili in uscita dei singoli percorsi di studio.

Progetti realizzati

SIA

- Un Ponte Verso il Futuro e il Digitale: Scuola Impresa Territorio 2017-2018, compresa la collaborazione con UNICREDIT
- Un Ponte Verso il Futuro: Scuola Impresa Territorio 2016-2017 e 2017-2018.
- Banca d'Italia

PERCORSI DI ALTERNANZA SCUOLA LAVORO IN COLLABORAZIONE CON IMPRESE- STUDI PROFESSIONALI ED ENTI TERRITORIALI

- L'Alternanza Scuola Lavoro è un percorso formativo unitario che vede una stretta collaborazione tra Scuola e Mondo del Lavoro fin dalle prime fasi di progettazione.
- L'attività di tirocinio rappresenta una delle parti conclusive del percorso di ASL che nell'indirizzo Economico- Aziendale si caratterizza per gli aspetti fondamentali di seguito elencati:
- Durata formazione in azienda: di norma 120 ore in classe terza e 120 in classe quarta.
- Azienda: L'azienda ospitante può appartenere a qualsiasi contesto produttivo e possibilmente svolgere anche attività di commercializzazione a carattere internazionale. Può anche svolgere attività di consulenza o erogazione di servizi per le imprese che operano nei diversi ambiti industriali, commerciale e dei servizi.
- L'alunno può contattare direttamente l'azienda oppure può chiedere informazioni al proprio docente Tutor che provvederà a fissare un appuntamento con i responsabili aziendali; quasi sempre si deve presentare personalmente in azienda per farsi conoscere e raccogliere l'adesione dell'azienda stessa attraverso il relativo modulo.
- Progetti formativi tipici dell'indirizzo Commerciale: Addetto ai Servizi degli studi Professionali, Addetto alle attività di Marketing, Addetto Servizi Amministrativi PMI Italia – Estero, Impariamo dalle Istituzioni, A Lezione in Banca.
- Valutazione Azienda: L'azienda redige un questionario di valutazione dell'esperienza, compila la rubrica delle competenze e attesta le competenze maturate dall'alunno. Tutti i documenti vengono compilati telematicamente.
- Relazione Finale: lo studente dovrà consegnare un'ampia relazione sull'esperienza maturata e un questionario di autovalutazione in merito all'esperienza

Principali Attività d'aula svolte nell'ambito del percorso di Alternanza Scuola lavoro

Le attività svolte a scuola per introdurre e preparare gli alunni ad affrontare le esperienze reali possono essere così sintetizzate:

- Corso Sicurezza formazione di Base di 4 ore
- Studio individuale per test sicurezza
- Sicurezza formazione rischi specifici di bassa entità per 4 ore
- Visita Aziendale presso una struttura produttiva individuata da Confindustria Fermo Visita Aziendale STECA
- Incontro con diretto Confindustria: distretti industriali
- Diversi incontro con esperti aziendali o con direttori di importanti aree aziendali
- Sensibilizzazione Tutor scolastico: documentazione percorso e adempimenti.
- Convegno Scuola e Territorio
- Incontro con funzionari UNICREDIT: Dimensione Internazionale ed esame di casi aziendali
- Programma Startup your life progettato e coordinato dalla Banca UNICREDIT

- Evento Confindustria al Centro Adriatico
- Socializzazione delle esperienze
- Incontro “Scuola – Università – Territorio – Gli imprenditori incontrano gli studenti”
- Salone dell’Orientamento “OrientaMarche 2019”
- Incontro di approfondimento sui temi legalità con l’Arma dei Carabinieri

Attività Formativa presso le strutture ospitanti

Le strutture aziendali ospitanti hanno dimostrato sensibilità, attenzione e in alcuni casi elevato spirito di collaborazione nell’attività di coprogettazione.

La coprogettazione rappresenta l’elemento fondamentale di un percorso di alternanza il cui integrale successo, a mio avviso, può essere raggiunto nel medio termine attraverso un rapporto costante e duraturo con i medesimi soggetti ospitanti.

Diversi alunni hanno vissuto un’esperienza presso strutture ospitanti che si caratterizzano per una dimensione internazionale consolidata e fortemente sviluppata, altri sono stati ospitati in aziende di minore dimensione.

Alcuni alunni hanno svolto il tirocinio di alternanza presso studi commerciali: alcuni di questi ambienti sono maggiormente attrezzati ad ospitare gli alunni durante tutto l’anno, anche nei periodi di maggio e giugno avendo a disposizione personale non addetto alle dichiarazioni di reddito o che si occupa esclusivamente di contabilità generale e di IVA; altri sono meno strutturati e le attività si svolgono in affiancamento al titolare dello studio.

In ogni caso per tutti gli alunni della classe, durante l’attività di formazione presso le strutture ospitanti, possiamo registrare i seguenti risultati in termini di apprendimento:

- Aumento della consapevolezza e motivazione rispetto al proprio percorso di studio e vocazione.
- Conoscenza del contesto socio economico del territorio e orientamento nel tessuto produttivo dei distretti industriali della provincia di Fermo.
- Acquisizione di nuove tecniche e strumenti di apprendimento.
- Acquisizione di abilità nell’utilizzo di attrezzature, strumenti e software specifici.

Le valutazioni delle strutture ospitanti sull’operato degli alunni risultano in genere ampiamente positive

Attività di tutoraggio alunni

I tutor scolastici coordinano, anche attraverso l'uso della piattaforma dedicata, le varie attività al fine di convalidare l'intero percorso, composto da:

- 1- fase iniziale, di programmazione a livello di istituto e di co-progettazione a livello aziendale;
- 2- fase intermedia, di svolgimento delle attività;
- 3- fase finale, di verifica e rendicontazione delle attività svolte;

Le azioni riguardano nello specifico:

- Raccolta delle aspettative degli studenti sostenendo colloqui con gli stessi.
- Accordi con i tutor aziendali.
- Redazione del calendario dei tirocini sulla base delle diverse esigenze degli alunni.
- Relazione preliminare con i tutor aziendali, per la programmazione dei contenuti, degli obiettivi e dei criteri di valutazione del tirocinio.
- Descrizione delle attività pratiche che lo studente è chiamato a svolgere;
- Supporto agli studenti/stagisti per fornire informazioni sulle attività da svolgere e sugli aspetti relazionali nell'ambiente di lavoro. Tale supporto è proseguito durante il tirocinio a mezzo posta elettronica o telefono.
- Rapporto relazionale con il tutor aziendale all'inizio del periodo di ciascun progetto formativo con una telefonata di ringraziamento e di verifica dell'effettivo inizio dello stage. Visite a ciascuna struttura ospitante, almeno una volta durante il tirocinio.
- Colloquio telefonico finale con il tutor aziendale
- Audit finale diretto e valutazione della relazione prodotta dagli studenti.

Compiti di Realtà riferiti ad alcuni progetti formativi

Compiti di Realtà/1

Progetto Servizi amministrativi aziendali in PMI operante ITALIA – ESTERO

Fase Conoscitiva Iniziale

- Conoscenza del tutor aziendale e dei diversi collaboratori.
- Presa visione del piano di sicurezza.
- Conoscenza della struttura e degli spazi aziendali, dell'organigramma e delle attività svolte dalle diverse funzioni.
- Osservazione del metodo di lavoro e dell'atteggiamento di riservatezza e correttezza dei collaboratori aziendali.
- Conoscere le fasi del processo produttivo.
- Conoscenza del catalogo dei prodotti aziendali.
- Osservazione e studio dei software utilizzati per la gestione delle attività d'ufficio.
- Osservazione e studio dei flussi di lavoro connessi alla creazione, ricevimento e gestione dei documenti originali (DDT, fatture, note di addebito e di accredito, documenti bancari).
- Analisi degli adempimenti dei sostituti d'imposta.

Fase In Affiancamento

- Protocollazione, archiviazione e studio dei documenti contabili originali.
- Visionare le rilevazioni contabili già effettuate nell'esercizio amministrativo e nel precedente se necessario.
- Inserimento dati della documentazione raccolta nel sistema informativo mediante l'utilizzo di software gestionali.
- Procedere all'emissione, alla registrazione delle fatture e alla liquidazione dell'IVA.
- Effettuare le scritture contabili delle operazioni di gestione esterna in essere.
- Verificare a sistema la corrispondenza tra merce fatturata e merce effettivamente caricata.
- Stampa prima nota, registri IVA ed F24.
- Utilizzo di software come Excel o altri per la gestione delle problematiche connesse alle esigenze delle attività giornaliere.
- Gestione fatture commerciali e pro-forma
- Traduzione fatture fornitori estero.
- Protocollare e archiviare bollette doganali.
- Analisi del flusso dei documenti connessi al ciclo import – export con interventi nelle singole fasi.
- Verificare le partite IVA intracomunitarie clienti e le dichiarazioni d'intento.
- Analisi situazioni clienti e fornitori.
- Rappresentazione grafiche dei dati rinvenuti dalle statistiche aziendali.
- Produrre comunicazioni in forma scritta.

Fase di Autonomia Operativa:

- Svolgimento dei compiti di realtà individuati: archiviazione, protocollo, rilevazioni contabili, inserimenti dati, stampe, controllo consuntivo, ecc in autonomia con eventuale controllo finale del tutor aziendale. Lo svolgimento delle attività in autonomia sarà calibrato sulla base della difficoltà del compito assegnato, per padronanze e contenuti.

Compiti di Realtà/2

Progetto Formativo presso Studi Professionali

Processo 1: Amministrazione e contabilità fiscale.

Fase Conoscitiva Iniziale

- Conoscenza del tutor aziendale, dei diversi collaboratori, degli spazi e delle attrezzature aziendali.
- Conoscenza della struttura e delle funzioni aziendali associate ai diversi collaboratori.
- Presa visione del piano di sicurezza.
- Osservazione e studio dei software utilizzati per la gestione dell'ufficio e per la contabilità integrata.
- Osservazione del metodo di lavoro e dell'atteggiamento (volto all'etica, alla riservatezza e alla correttezza) dei collaboratori dello studio.
- Comprensione dei processi produttivi delle aziende prese in carico.
- Osservazione e studio dei flussi di lavoro connessi alla creazione, ricevimento e gestione dei documenti originari (DDT, fatture, note di addebito e di accredito, documenti bancari).

Fase In Affiancamento

- Protocollazione, archiviazione e studio dei documenti contabili originari.
- Visionare le rilevazioni contabili già effettuate nell'esercizio amministrativo e nel precedente se necessario.
- Inserimento dati della documentazione raccolta nel sistema informativo mediante l'utilizzo di software gestionali.
- Procedere all'emissione, alla registrazione delle fatture e alla liquidazione dell'IVA.
- Stampa prima nota, registri IVA ed F24.
- Utilizzo di software come Excel o altri per la gestione delle problematiche connesse alle esigenze di ciascuna posizione cliente.
- Verificare le partite IVA intracomunitarie clienti e le dichiarazioni d'intento.

Fase di Autonomia Operativa:

- Svolgimento dei compiti di realtà individuati: archiviazione, protocollo, rilevazioni contabili, inserimenti dati, stampe, controllo consuntivo, ecc in autonomia con eventuale controllo finale del tutor aziendale.

Processo 2: Amministrazione del personale dipendente e servizio libri paga:

Fase Conoscitiva Iniziale

- Osservazione del lavoro di gestione dei documenti: contratti di lavoro, busta paga, Libro Unico, denunce iniziali, rapporti INPS e INAIL, modulistica specifica.
- Analisi degli adempimenti dei sostituti d'imposta.
- Presa visione dei software utilizzati per l'elaborazione della busta paga e degli adempimenti connessi.

Fase in Affiancamento

- Archiviazione dei documenti connessi alla gestione del personale.

- Inserimento dati della documentazione mediante l'utilizzo di software gestionali: ore di lavoro ordinario, straordinario, ferie, permessi, malattia, familiari a carico ecc.
- Emissione delle buste paga, liquidazione e versamento dei contributi a carico del sostituto d'imposta.
- Rilevazioni contabili della liquidazione e del pagamento della retribuzione.
- Calcolo delle quote TFR mensili da destinare ai fondi pensione e al conto speciale presso l'INPS.
- Stampa documenti.
- Inserimento dati di costo in software quali excel per il conteggio dell'incidenza del costo di lavoro sull'attività aziendale.

Fase di Autonomia Operativa:

Svolgimento dei compiti di realtà individuati: archiviazione, protocollo, rilevazioni contabili, inserimenti dati, stampe, controllo consuntivo, ecc in autonomia con eventuale controllo finale del tutor aziendale. Lo svolgimento delle attività in autonomia sarà calibrato sulla base della difficoltà del compito assegnato, per padronanze e contenuti.

Compiti di Realtà/3

PROGETTO SERVIZI COMMERCIALI E DI MARKETING

Fase Conoscitiva Iniziale

- Conoscenza del tutor aziendale e dei diversi collaboratori.
- Presa visione del piano di sicurezza.
- Conoscenza della struttura e degli spazi aziendali, dell'organigramma e delle attività svolte dalle diverse funzioni.
- Osservazione del metodo di lavoro e dell'atteggiamento di riservatezza e correttezza dei collaboratori aziendali.
- Conoscere le fasi del processo produttivo.
- Conoscenza del catalogo dei prodotti aziendali.
- Osservazione e studio dei software utilizzati per la gestione delle attività d'ufficio.
- Osservazione del sito internet e del negozio elettronico.
- Osservazione delle attività di Marketing, delle attività di comunicazione, dei servizi di customer care realizzati dalla struttura ospitante.

Fase In Affiancamento

- Predisporre statistiche sulle vendite e rappresentazioni grafiche dei risultati.
- Produrre comunicazioni scritte attraverso mail.
- Raccogliere dati e informazioni utili per la programmazione delle azioni commerciali.
- Assistenza commerciale telefonica e per posta elettronica ai clienti effettivi o potenziali.
- Individuazione di clienti potenziali e Azioni di comunicazioni volte a recuperare clienti che hanno interrotto i rapporti con l'impresa.
- Rilevare gli scostamenti delle vendite rispetto agli obiettivi programmati.

- Elaborare documenti per la presentazione, la promozione e la comunicazione dei prodotti aziendali, nelle diverse modalità.
- Collaborare con il team aziendale impegnato nella preparazione di fiere commerciali, eventi aiutando a predisporre il materiale e ad organizzare la logistica.
- Elaborazione dei preventivi di vendita.
- Collaborare con i responsabili delle diverse funzioni aziendali per la diffusione di una visione aziendale orientata al Marketing.
- Presa in carico di un progetto.
- Analisi dello stato del cliente.

Fase di Autonomia Operativa:

- Svolgimento dei compiti di realtà individuati: Presa in carico di un progetto, statistiche, rappresentazioni grafiche ecc. Lo svolgimento delle attività in autonomia sarà calibrato sulla base della difficoltà del compito assegnato, pe

Sintesi delle relazioni dei tutor scolastici

Dal punto di vista organizzativo nel triennio le esperienze si sono svolte complessivamente in modo lineare rispettando nei tempi e nei modi quanto stabilito nel Progetto formativo.

Entrambi i tutor scolastici hanno osservato come fin dalla prima esperienza di Alternanza Scuola-Lavoro, gli studenti sono sembrati a loro agio nel nuovo contesto lavorativo, dimostrando partecipazione, serietà, attenzione e predisposizione all'ascolto. Le aziende (nelle figure dei rispettivi tutor aziendali) hanno dimostrato una sollecita attenzione nei loro confronti e una piena disponibilità al dialogo-confronto con l'istituzione scolastica. In generale, si è riscontrata una fattiva collaborazione e un sincero interesse per la formazione degli studenti, il cui coinvolgimento è stato generalmente soddisfacente (nei limiti delle esigenze e delle disponibilità dall'azienda stessa e/o del tutor aziendale). Sono state segnalate alcune criticità nello svolgimento delle attività in presenza presso la Filiale Poste Italiane Fermo, presso il Comune di Fermo e il Comune di Petritoli : in particolare nel primo caso le attività sono state in prevalenza in forma di lezioni frontali tenute da vari funzionari seguite alla fine dalla richiesta agli studenti di redigere un progetto, senza che fosse stata data loro la possibilità di osservare almeno le varie attività di sportello; nel caso dei periodi svolti presso i comuni la problematicità riguarda l'effettiva possibilità di mettere in pratica e perfezionare le conoscenze e competenze che i ragazzi acquisiscono a scuola.

Nel secondo periodo la maggior parte degli alunni ha effettuato lo stage presso le stesse strutture che li avevano ospitati nel periodo precedente ad eccezione di 5 studenti che hanno cambiato azienda e/o studio professionale motivando la loro scelta con il desiderio di conoscere nuove dinamiche gestionali o perché non si erano trovati bene precedentemente. In generale svolgere il secondo periodo nella stessa struttura dell'anno precedente li ha resi più sicuri e tranquilli.

Per lo studente che ha frequentato il quarto anno presso una scuola in America, il Consiglio di Classe, nella seduta del 3 marzo 2020, dopo aver preso visione della relazione presentata, ha riconosciuto come significative le esperienze svolte durante il periodo all'estero, e ne ha riconosciuta la validità ai fini del computo del monte ore previsto.

Per l'alunna proveniente da altra scuola, che non aveva regolarmente svolto le ore previste negli anni precedenti, la scuola ha provveduto ad organizzare uno stage presso un'azienda del territorio, per consentirle di completare il percorso ma il progetto è stato sospeso per l'emergenza sanitaria.

Osservazioni sui percorsi di apprendimento degli alunni

Gli studenti hanno svolto le attività in presenza del PCTO nelle seguenti strutture:

Aziende 8 alunni

Enti Pubblici 3 alunni

Studi Professionali 5 alunni

QUARTO ANNO:

Aziende 5 alunni

Studi Professionali 10 alunni

Gli studenti hanno nel complesso mostrato soddisfazione in relazione al proprio percorso, dimostrando consapevolezza dei limiti dello stesso: se da un lato l'inserimento in un contesto lavorativo ha consentito a ciascuno di loro di sperimentare nuovamente in presa diretta le incombenze e le responsabilità delle figure professionali cui tende il proprio corso di studio, dall'altro la durata (e la collocazione temporale) dell'attività in azienda e i vincoli di una preparazione tecnica ancora in formazione ed evoluzione hanno impedito una reale e completa immedesimazione in un ruolo delicato come quello del ragioniere-programmatore. In alcuni casi, l'esperienza ha funzionato come rinforzo positivo e come stimolo per proseguire nel percorso di studi intrapreso; in altri, essa ha sottolineato la distanza tra le aspirazioni/inclinazioni personali e il possibile sbocco professionale.

Giudizio del Consiglio di Classe e ricaduta nell'apprendimento

I docenti del Consiglio di classe hanno rilevato una ricaduta nell'attività didattica che ha aperto spazi alla discussione e al confronto.

Il percorso di Alternanza Scuola-Lavoro, sia per quanto concerne la formazione in aula sia per quanto riguarda l'attività in azienda, sembra riuscire almeno parzialmente ad avvicinare il mondo della scuola a quello del lavoro, creando ponti con le aziende e fornendo agli studenti tutti gli strumenti necessari per una formazione globale, teorica e tecnico-pratica. Anche quando mette in evidenza discrepanze tra aspettative degli studenti e realtà effettiva, l'Alternanza favorisce comunque una crescita personale e un'acquisizione di consapevolezza, fornendo una ulteriore indicazione per le scelte future di ciascuno (siano esso di continuità o discontinuità rispetto al percorso di studi scelto).

Allegati:

Schede di riepilogo del percorso triennale di Alternanza intestata a ciascun alunno (Sistema Nettuno)

CITTADINANZA e COSTITUZIONE

Classe 5 A SIA

Sostenere la scuola nella formazione di cittadine e cittadini attivi e partecipi, consapevoli dei loro diritti e dei loro doveri, diffondere i valori della Costituzione e quelli dell'integrazione europea. Sono questi gli obiettivi e i temi che Senato della Repubblica, Camera dei deputati e Miur propongono per l'anno scolastico 2019-2020 (<https://www.miur.gov.it/cittadinanza-e-costituzione>)

Fedeli a questo mandato, consapevoli del ruolo delle discipline giuridiche nel corso SIA, attenti alla realtà, abbiamo favorito il raggiungimento di obiettivi formativi attraverso l'approfondimento di alcuni contenuti qui sotto evidenziati:

OBIETTIVI FORMATIVI TRASVERSALI

- ✓ accettare la pluralità di punti di vista
- ✓ sviluppare il pensiero critico e la problematizzazione
- ✓ partecipare efficacemente alle attività di debating
- ✓ organizzare il proprio lavoro in modo efficace e proficuo
- ✓ analizzare situazioni e rappresentare strategie risolutive mirando soprattutto a rimuovere pregiudizi e diffidenza attraverso il costante confronto con culture e comportamenti diversi al fine di formare personalità più aperte e solidali.

CONTENUTI (e relativi *Materiali*)

Con un corso attivato su Classroom (cod. zgym4cz) sono state approfondite le seguenti "tematiche":

Dal sito www.Europe.eu "EU in twelve lessons":

- History
- How it works
- Responsibilities
- EU citizen

Nell'ambito delle discipline giuridiche ed economiche un'apposita BOARD pubblicata sul portale weschool ha messo a disposizione della classe i seguenti "documenti" oggetto di approfondimento:

- Stato di diritto e pandemia
- Coronavirus e Costituzione
- Discorso della Presidente della Commissione Europea Vonderleyen (con riferimento alla situazione Italiana)
- PPPE_TFUE_legittimità
- Covid_19_Ue_Italia
- Coronavirus_diritto_interpretazione_Libertà
- Disinformazione_e_coronavirus
- <https://tinyurl.com/ycwlmsgj> (elenco dei primi atti normativi emanati dal Governo per fronteggiare la pandemia)

(i materiali sono consultabili, previa autenticazione del docente, al seguente indirizzo: <https://app.weschool.com/#group/112390/boards/4710201>)

Fermo, il 22 maggio 2020

prof. Roberto Cifani